

**MEMORANDO**



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20211100030293**

Página 1 de 3

**PARA: RUBÉN DARÍO PERILLA CÁRDENAS**  
Subdirector Administrativo y Financiero

**FRANCISCO JOSÉ AYALA SANMIGUEL**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación

**ALVARO RAUL PARRA ERAZO**  
Subdirector de Aprovechamiento

**FREDY FERLEY ALDANA ARIAS**  
Subdirector Disposición Final

**JULIÁN CAMILO AMADO VELANDIA**  
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones

**INGRID LIZBETH RAMÍREZ MORENO**  
Subdirectora de Servicios Funerarios y Alumbrado Público

**CARLOS ARTURO QUINTANA ASTRO**  
Subdirector de Asuntos Legales

**HERMES HUMBERTO FORERO MORENO**  
Subdirector de Recolección, Barrido y Limpieza

**CÉSAR MAURICIO BELTRÁN LÓPEZ**  
Jefe de Oficina de Tecnologías de la información y las Comunicaciones

**DE: OFICINA DE CONTROL INTERNO**

**ASUNTO:** Equipo de trabajo y enlaces definidos en la OCI

Respectados doctores:

La Oficina de Control Interno como coadyuvante en el mejoramiento continuo de la Unidad dentro de su proceso de Evaluación y Mejora, y su rol de acompañamiento, asesoría y prevención, se

## MEMORANDO



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20211100030293**

Página 2 de 3

permite comunicar de los enlaces primarios con los cuales sus equipos de trabajo pueden comunicarse para hacer las consultar ante dudas, observaciones y/o apoyos requeridos según necesidad y disponibilidad conforme con el artículo 4 de la Resolución UAESP 631 de 2018, y facilitar el desarrollo de actividades institucionales, así:

Tipos de Procesos	Oficina/Área	Enlace-Auditor	Correo Institucional
Estratégicos	OAP	Sandra Patricia Pardo Ramírez.	<a href="mailto:sandra.pardo@uaesp.gov.co">sandra.pardo@uaesp.gov.co</a>
	OACRI	Oscar Javier Hernández Serrano.	<a href="mailto:oscar.hernandez@uaesp.gov.co">oscar.hernandez@uaesp.gov.co</a>
Misionales	SAPROV		
	SDF	Sandra Patricia Pardo Ramírez.	<a href="mailto:sandra.pardo@uaesp.gov.co">sandra.pardo@uaesp.gov.co</a>
	SRBL	Ligia Marlen Velandia León.	<a href="mailto:ligia.velandia@uaesp.gov.co">ligia.velandia@uaesp.gov.co</a>
	SSFAP	Luz Stella Cañón Hernandez.	<a href="mailto:luz.canon@uaesp.gov.co">luz.canon@uaesp.gov.co</a>
Apoyo	SAF	Erika Marcela Huari Mateus.	<a href="mailto:erika.huari@uaesp.gov.co">erika.huari@uaesp.gov.co</a>
	OTIC	Ligia Marlen Velandia León.	<a href="mailto:ligia.velandia@uaesp.gov.co">ligia.velandia@uaesp.gov.co</a>
	SAL	Luz Stella Cañón Hernandez.	<a href="mailto:luz.canon@uaesp.gov.co">luz.canon@uaesp.gov.co</a>

Así mismo, informamos de los enlaces primarios para actividades propias y asociadas al desempeño del proceso Evaluación y Mejora, así:

1. Planificación del proceso contenida en el PAI, PAAC, Indicadores y Mapas de Riesgos: Erika Marcela Huari Mateus.
2. Gestor Sistema Integrado de Gestión, y actividades relacionadas con las políticas de

**MEMORANDO**



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20211100030293**

Página 3 de 3

MIPG: Ligia Marlen Velandia León.

3. Gestión de Normograma: Harold Marcel Puentes Morales.
4. Gestión de requerimientos a entes de control externo: Carmen Liliana Villa Reina.
5. Gestión Documental de proceso: Carmen Liliana Villa Reina y Martha Irene Olaya.

Cordialmente,

**ANDRES PABÓN SALAMANCA**

Jefe Oficina de Control Interno

Email: [andres.pabon@uaesp.gov.co](mailto:andres.pabon@uaesp.gov.co)

Elaboró: Ligia Marlén Velandia León. PE-222-24-OCI