

PERIODO DE ANÁLISIS: DEL 01 AL 31 DE MAYO 2025

CONTENIDO

1. GESTIÓN TÉCNICA OPERATIVA ²	
1.1 Análisis de la Operación de Hornos.....	2
1.2 Mantenimiento de la Infraestructura	3
1.3 Disponibilidad de Bóvedas, Osarios y Cenizarios.....	7
2. GESTIÓN FINANCIERA.....	8
2.1 Servicios Públicos.....	10
3. GESTIÓN JURÍDICA.....	11
4. GESTIÓN SOCIAL	13
5. GESTIÓN AMBIENTAL	14
5.1 Ambiental	14
5.2 Sanitario	14
5.3. Seguridad y Salud en el Trabajo	15
6. INDICADORES DE GESTIÓN.....	15
7. OTROS	16
7.1 Actualizaciones a software	16
7.2 Atención a PQRS	17
7.3 Medida Cautelar JEP.....	17
7.4 RENOBO.....	20

1. GESTIÓN TÉCNICA OPERATIVA

1.1 Análisis de la Operación de Hornos.

Para el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2025 se da continuidad al contrato de consultoría UAESP-147-2025, con el objeto de: *“SSF-019 Realizar el diagnóstico de los seis (6) hornos crematorios de propiedad del Distrito incluye Termografía”*, asignado a la compañía TECMON TECNOLOGIAS NACIONALES SAS, hasta el 06 de mayo de 2025 que corresponde a la fecha de terminación del contrato; Adicionalmente, se realiza un acompañamiento al contratista por parte de la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en el desarrollo de las actividades contrato.

Una vez terminado el contrato de consultoría UAESP-147-2025 se recibe una primera versión del informe final, compuesto de 4 capítulos:

1. Capítulo 1, Diagnostico general hornos
2. Capítulo 2, Mantenimiento correctivo para puesta en marcha
3. Capítulo 3, Mantenimiento preventivo durante concesión
4. Capítulo 4, Manual operativo y recomendaciones

Inicialmente se revisa y ajusta la documentación aportada por la consultoría, que servirá de base para estructurar los procesos que incluyan el mantenimiento de los hornos crematorios de los cementerios Distritales a cargo de la Entidad, para garantizar la recuperación operativa de estos y se realizará en dos fases.

Para la primera fase se toman los documentos aportados (capitulo 2 Mantenimiento correctivo para puesta en marcha) y se inicia la estructuración de los estudios previos para el proceso de selección abreviada de menor cuantía No. SAMC-004-2025, cuyo objeto consiste en: *“Realizar el mantenimiento correctivo de los tres (3) hornos crematorios del Cementerio Distrital del Norte, así como la calibración y certificación del equipo de monitoreo de emisiones, garantizando la obtención de los permisos relacionados con emisiones atmosféricas y la operación de los hornos”*.

Para la segunda fase se toma la información del (capítulo 3 Mantenimiento preventivo durante concesión), considerado insumo para la estructuración del proceso concesión de los cementerios Distritales.

1.2 Mantenimiento de la Infraestructura

Durante mayo de 2025, en la operación directa de los Cementerios propiedad del Distrito por la UAESP, se realizaron actividades mínimas de mantenimiento preventivo orientadas a garantizar condiciones básicas de salubridad y funcionalidad de la infraestructura existente.

Cementerio Central

- Ejecución de brigadas de aseo general con programación semanal, orientadas a la limpieza de zonas comunes, pasillos y plazoletas.

Cementerio del Sur

- Se realizan labores de mantenimiento como corte de césped, desmalezado manual sobre áreas de circulación y senderos peatonales y se realiza el acopio y recolección de residuos vegetales. Se realiza mantenimiento a Guadañas, así como el suministro de combustibles y consumibles.

Cementerio del Norte

- Se realizan labores de mantenimiento como corte de césped, desmalezado manual sobre áreas de circulación y senderos peatonales y se realiza el acopio y recolección de residuos vegetales. Se realiza mantenimiento a Guadañas, así como el suministro de combustibles y consumibles.

Cementerio Parque Serafín

- Se realizan labores de mantenimiento como corte de césped, desmalezado manual sobre áreas de circulación y senderos peatonales y se realiza el acopio y recolección de residuos vegetales. Se realiza mantenimiento a Guadañas, así como el suministro de combustibles y consumibles.

Además de las actividades propias de la operación directa, en el período referido estaban vigentes los siguientes contratos relacionados con la infraestructura de los cementerios propiedad del Distrito. A continuación, se relaciona su estado para dicho período:

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Tabla 1 Contratos relacionados con el mantenimiento de la infraestructura

CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	PLAZO (meses)	INICIO	FIN	ESTADO	OBSERVACIÓN
UAESP-585-2024	CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO S.A.S	Contratar por el sistema de precios unitarios sin fórmula de reajuste las obras civiles para el mantenimiento preventivo y correctivo, así como la restauración y adecuación de las galerías de acceso en el Cementerio Distrital del Sur en Bogotá D.C.".	3	5/02/25	4/05/25	EN EJECUCIÓN	Durante el mes de mayo, se llevaron a cabo las siguientes actividades en el marco del contrato: -Suministro e instalación de tablero monofásico de 6 circuitos. -Suministro e instalación de breakers de 1 x 15 Amp -Suministro e instalación de tubería EMT de ½" -Suministro e instalación salida interruptor sencillo -Restitución de ladrillo meteorizado -Pintura en vinilo sobre estuco tres manos -Instalación de piso con baldosa de cemento artesanal de 20 x 20 Cm. Estas actividades corresponden a un avance físico del 42 % del contrato. Se gestiona prorroga por un plazo de 15 días de acuerdo con la solicitud del contratista y el aval de la interventoría.

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	PLAZO (meses)	INICIO	FIN	ESTADO	OBSERVACIÓN
UAESP- 582- 2024	FLM INGENIEROS CONTRATISTAS - CONSULTORES S A S	Realizar la interventoría técnica, operativa, administrativa, financiera y ambiental al contrato del de obra pública que resulte de la selección abreviada de menor cuantía cuyo objeto es que tiene por objeto "contratar por el sistema de precios unitarios sin fórmula de reajuste las obras civiles para el mantenimiento preventivo y correctivo, así como la restauración y adecuación de las galerías de acceso en el cementerio distrital del sur en Bogotá D.C.	4	5/02/25	4/06/25	EN EJECUCIÓN	Durante el mes de mayo, la interventoría realizó el seguimiento a las siguientes actividades ejecutadas por el contratista de obra: -Suministro e instalación de tablero monofásico de 6 circuitos. -Suministro e instalación de breakers de 1 x 15 Amp -Suministro e instalación de tubería EMT de ½" -Suministro e instalación salida interruptor sencillo -Restitución de ladrillo meteorizado -Pintura en vinilo sobre estuco tres manos -Instalación de piso con baldosa de cemento artesanal de 20 x 20 Cm. Estas actividades corresponden a un avance físico del 42 % del contrato. Los informes del seguimiento y verificación de estas actividades se cargaron en la plataforma SECOP para conocimiento y consulta.

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	PLAZO (meses)	INICIO	FIN	ESTADO	OBSERVACIÓN
UAESP-765-2022	CONSORCIO PBC SERAFIN	Realizar la construcción de un Mausoleo para bóvedas, osarios y cenízarios, así como la ampliación del cuarto de hornos en el Cementerio Parque Serafín.	11	16/07/24	31/12/25	SUSPENDIDO	Contrato Suspendido, debido a que se encuentra en trámite ante la Curaduría Urbana No. 3 Licencia de construcción
UAESP-740-2022	CONSORCIO INTERMAUSOLEO 81	UAESP-740-2024, cuyo objeto es "Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica del contrato de obra pública que resulte de la licitación pública cuyo objeto es realizar la construcción de un Mausoleo para bóvedas, osarios y cenízarios, así como la ampliación del cuarto de hornos en el Cementerio Parque Serafín".	12	16/07/24	31/01/26	SUSPENDIDO	Contrato Suspendido, debido a que se encuentra en trámite ante la Curaduría Urbana No. 3 Licencia de construcción

Fuente: Elaboración propia.

Adicional a lo anterior, se dio continuidad a la ejecución del Convenio Interadministrativo No. 200 de 2025, suscrito entre la UAESP y el Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON, en el marco del plan de contingencia para la administración directa de los cementerios distritales. Las actividades desarrolladas se concentraron en acciones de mantenimiento locativo, limpieza general, jardinería y adecuación básica, con presencia activa en los cementerios Central, Norte y Sur.

1.3 Disponibilidad de Bóvedas, Osarios y Cenizarios.

En el marco de la operación directa que ahora adelanta la UAESP en los cementerios distritales, y con base en las actividades realizadas durante mayo de 2025, se consolida la información correspondiente, para contar con los datos finales de cierre para dicho periodo. La información fue organizada en cada uno de los cementerios distritales, discriminando los espacios disponibles, ocupados y el total general, tanto en bóvedas, osarios como en cenizarios. Este registro detallado permite llevar un control preciso sobre la capacidad operativa disponible.

Tabla 2 Disponibilidad BOC Cementerios del Distrito de mayo 2025

Disponibilidad en Patio Cementerio Central			
Categoría	Disponibles	Ocupadas	Total
Bóveda Adulto	1190	4387	5577
Bóveda Párvulo	281	259	540
Cenizario	67	424	491
Totales	1538	5070	6608
Disponibilidad en Patio Cementerio Norte			
Tipo	Disponible	Ocupada	Total
Adulto	1950	5536	7486
Párvulo	610	748	1358
Osario	57	1313	1370
Cenizario	179	183	362
Total	2796	7780	10576

Disponibilidad en Patio Cementerio Sur			
Categoría	Disponibles	Ocupadas	Total
Bóveda Adulto	804	5377	6181
Bóveda Párvulo	806	1325	2131
Bóveda Adulto NN	0	486	486
Bóveda Párvulo NN	0	92	92
Osario	0	868	868
Cenizario	26	422	448
Totales	1636	8570	10206

Disponibilidad en Patio Cementerio Serafín			
Categoría	Disponibles	Ocupadas	Total
Bóveda Adulto	267	2.782	3.049
Bóveda Adulto NN	0	451	451
Osario	965	1.479	2.444
Osario NN	0	464	464
Cenizario	197	2.493	2.690
Totales	1.429	7.669	9.098

Disponibilidad Cementerios del Distrito de mayo 2025					
Categoría	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Bóveda Adulto	1190	1950	804	267	4211
Bóveda Párvulo	281	610	806		1697
Osario	0	57	0	965	1022
Cenizario	67	179	26	197	469
Totales	1538	2796	1636	1429	7399

Fuente: Elaboración propia

2. GESTIÓN FINANCIERA

La UAESP realizó la toma de los cementerios, por lo que se dio inicio con el plan de contingencia en el que se encontraba la prestación de servicios de destino final en los cuatro cementerios. Se inicio con la prestación de los servicios de inhumación, habilitando la cuenta de ahorros #6000863669 del Banco de Davivienda, la cual se encuentra a nombre de la entidad y en la que se permite recaudar el dinero identificando los mismos por cementerios, de la siguiente manera:

- Cementerio Norte: 1001 - 100134
- Cementerio Sur 1002 - 100255
- Cementerio Parque Serafín: 1003 - 100376
- Cementerio Central: 1004 – 100497

Como método de pago en febrero se habilitó la plataforma de pagos PSE, para facilitar los pagos realizados. Los recursos recibidos por medio de la plataforma PSE, se visualizan en la cuenta #6000863669 de ahorros del Banco Davivienda.

Durante la vigencia del 01 al 31 de mayo, se recibieron los siguientes valores en la cuenta de ahorros destinada al recaudo de los recursos objeto de la prestación de servicios de destino final.

Tabla 3 Recaudo del 1 al 30 de mayo del 2025

Cementerios	Cremación	Exhumación	Exhumación y Cremación	Inhumación	Total, general
Central		\$10.222.923,00		\$60.796.965,00	\$71.019.888,00
Norte		\$6.121.871,00		\$70.292.269,00	\$76.414.140,00
Parque Serafín		\$1.283.390,00		\$30.447.150,00	\$31.730.540,00
Sur	\$709.555,00	\$706.604,00	\$535.363,00	\$73.038.968,00	\$74.990.490,00
Total, general	\$709.555,00	\$18.334.788,00	\$535.363,00	\$234.575.352,00	\$254.155.058,00

Fuente: Elaboración propia.

De este modo, se informa que, durante el mes de mayo de 2025, en el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de mayo se prestaron los siguientes servicios de destino final en los cementerios del distrito:

Tabla 4 Servicios Prestados

Servicio Prestado	Central	Norte	Sur	Parque Serafín	Total, general
Cremación			1		1
Exhumación y Cremación			1		1
Inhumación	98	112	108	58	376

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Servicio Prestado	Central	Norte	Sur	Parque Serafín	Total, general
Exhumación	35	23	5	14	77
Total, general	133	135	115	72	455

Fuente: Elaboración propia.

Para el periodo comprendido del 01 al 30 de mayo, se recaudó en la cuenta de ahorros #6000863669 del Banco de Davivienda los siguientes valores:

Tabla 5 Recaudos por Servicios Prestados

RECAUDO EN CUENTA DAVIVIENDA	
Transferencias y consignaciones	\$85.122.354,00
Pago PSE	\$160.027.206,67
RECAUDO TOTAL	\$245.149.560,67

Fuente: Elaboración propia.

Los servicios se facturan en el sistema Sysacyh y SIIGO de manera normal, de acuerdo con los servicios facturados, así los dos sistemas se consolidan en cuanto a servicios y valores.

2.1 Servicios Públicos

En el plan de contingencia formulado por la UAESP para garantizar la continuidad en la operación y administración de los cementerios del Distrito Capital, se determinó la necesidad de verificar el estado del pago de los servicios públicos domiciliarios, vitales para el correcto funcionamiento de los cementerios, y se destinaron recursos para el pago de servicios públicos en 4 meses.

Producto de dicha verificación, en el mes de mayo, la subdirección tramitó y realizó el siguiente pago:

Tabla 6 Pagos a servicios públicos

Servicio	Empresa	Acto administrativo	CDP	CRP	Valor
Acueducto y alcantarillado	Empresa de agua y alcantarillado de Bogotá S.A. E.S.P	Resolución 250 de 2025	333	275	\$ 22.566.368

Fuente: Elaboración propia.

3. GESTIÓN JURÍDICA

A continuación, se relacionan los contratos suscritos por la UAESP dentro del plan de contingencia.

Tabla 7 Relación contratos suscritos para la contingencia

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP-532-2024	SSF-047 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final	PAOLA ANDREA CRUZ BARRAGAN	18/12/2024	17/06/2025	\$48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7129431&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheet=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-533-2024	SSF-050 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final.	MARIA PAULA CASTAÑEDA CONTENTO	27/12/2024	27/06/2025	\$48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7126511&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheet=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP 534-2024	SSF-048 Prestar los servicios profesionales en la subdirección de servicios funerarios y alumbrado público para acompañar el proceso de administración de los cementerios del distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final	ANGIE LIZETH TAPIA HERNANDEZ	16/06/2025	\$ 48.000.000	32.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7128199&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheet=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-536-2024	SSF-049 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final.	PAULA MIRANDA	17/12/2024	16/04/2025	32.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetailView/Index?noticeUID=CO1.NTC.7182612&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-555-2024	SSF-051 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	JEFFERSON ALEXANDER SABOGAL LOPEZ	17/12/2024	16/05/2025	\$13.360.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7126139&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheet=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP-556-2024	SSF-053 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final.	ANA MERCEDES GONZALEZ TOLOZA	17/12/2024	9/04/2025	9360000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7183204&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-561-2024	SSF-063 Prestar servicios profesionales para gestionar actividades y procesos tecnológicos en la entidad, incluyendo el desarrollo, administración y mantenimiento de sistemas de información y la gestión de bases de datos, con el fin de garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua de las plataformas digitales.	PEDRO JULIAN GONZALEZ RAMIREZ	17/01/2025	16/07/2025	48000000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7152401&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-563-2024	SSF-063 Prestar servicios profesionales para gestionar actividades y procesos tecnológicos en la entidad, incluyendo el desarrollo, administración y mantenimiento de sistemas de información y la gestión de bases de datos, con el fin de garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua de las plataformas digitales.	PAGE INTERIM COLOMBIA S.A.S	20/01/2025	19/06/2025	124500000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7147317&AwardContractDetailId=5274773&isFromMarketplace=False&isFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-565-2024	SSF-054 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	KATHERINNE ALEXANDRA RIAÑO OVALLE	26/12/2024	25/05/2025	\$ 13.360.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7152401&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-570-2024	SSF-042 Adquisición de elementos de ferretería para actividades operativas y de mantenimiento de infraestructura en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar la prestación los Servicios Funerarios en Bogotá	WILLIAM ALFONSO LAGUNA VARGAS	13/01/2025	12/07/2025	\$ 73.088.026	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7153637&AwardContractDetailId=5280418&isFromMarketplace=False&isFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-228-2025	SSF-055 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para el acompañamiento del proceso de administración de los cementerios del distrito	ANA MERCEDES GONZALEZ TOLOZA	29/04/2025	28/08/2025	\$ 28.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8051057&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP 195-2025	SSF-054 Prestar servicios de apoyo técnico y administrativo para garantizar la prestación de servicios en los cementerios propiedad del Distrito Capital mediante el apoyo en la orientación a la ciudadanía	MILTON PLAZAS	15/04/2025	14/12/2025	\$ 49.600.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7987154&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-199-2025	SSF-013 Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en el ámbito de la ingeniería mecánica, enfocados en la operación de los hornos crematorios de los cementerios propiedad del Distrito Capital.	RICARDO ZAMORA	23/04/2025	22/12/2025	\$ 48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8006495&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-562-2024	SSF-040 Prestar servicios de inhumación y cremación para la población del Distrito Capital en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar los Servicios Funerarios en Bogotá, por el sistema de precios unitarios.	JARDINES DEL APOGEO S A	20/01/2024	31/07/2025	\$ 84.500.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7183041&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-200-2025	SSF-003 Aunar esfuerzos entre la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP y el Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON para realizar actividades de mantenimiento, en el marco del plan de contingencia adelantado por la UAESP, para garantizar la prestación de los Servicios Funerarios en los cementerios distritales de Bogotá.	IDIPRON	29/04/2025	28/08/2025	\$ 179.606.432	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8033612&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

Fuente: Elaboración propia.

4. GESTIÓN SOCIAL

En el marco de la operación directa en el mes de mayo, se garantizó una adecuada orientación a la ciudadanía frente a los protocolos en la prestación de los servicios funerarios, viabilidad en los servicios de exhumación con fines de traslado, se dio continuidad al proceso de diagnóstico y pruebas de los hornos crematorios propiedad del distrito, los cuales se llevaron a cabo en el cementerio norte y sur. Por otro lado, desde la SAF se realizó capacitación en temas de SST ofrecida por la ARL a los funcionarios y operarios de los cementerios sur y serafín

5. GESTIÓN AMBIENTAL

5.1 Ambiental

El 14 de mayo Secretaría Distrital de Ambiente realiza visita de inspección de fuentes fijas a los Cementerios Serafín, Sur y Norte en la cual se constata que los hornos crematorios se encuentran inoperativos.

En cuanto a emisiones atmosféricas, los hornos crematorios continúan inoperativos, por lo que no se realiza monitoreo continuo del monóxido de carbono – CO.

5.2 Sanitario

En el periodo se terminó de estructurar los documentos precontractuales para la contratación del servicio de recolección, transporte, almacenamiento, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos generados en los cementerios propiedad del Distrito en el marco del plan de contingencia implementado por la UAESP.

El 20 de mayo Secretaría Distrital de Salud realiza visita de Inspección Vigilancia y Control en Cementerio Sur, en la cual imponen medida sanitaria al cuarto de almacenamiento de residuos peligrosos.

En el periodo se realizó recolección de residuos de la siguiente manera:

Cementerio Central: 31 de mayo escombros con el apoyo de aguas de Bogotá

Adicionalmente el operador para la recolección de residuos ordinarios por cada cementerio es:

Tabla 8 Operador de aseo para cada cementerio distrital

CEMENTERIO	OPERADOR DE ASEO	OBSERVACIÓN
NORTE	BOGOTÁ LIMPIA	Sin novedad
CENTRAL	LIME	Sin novedad
SUR	LIME	Se realiza recolección diaria

SERAFÍN	LIME	En el periodo se realizó recolección los días 2, 7 y 16
---------	------	---

Fuente: Elaboración propia.

5.3. Seguridad y Salud en el Trabajo

En el mes de mayo 2025, se realizó por parte de la SSFAP, la actualización de la matriz de Gestión del Cambio para la identificación de riesgos y peligros de las actividades realizadas dando cumplimiento al **Decreto 1072 del año 2015 Artículo 2.2.4.6.26. Gestión del cambio** cuyo objetivo es determinar las acciones a seguir para implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST, determinando los peligros y los riesgos asociados al trabajo teniendo en cuenta los cambios presentados en la administración, operación, explotación y mantenimiento de los cuatro cementerios distritales.

6. INDICADORES DE GESTIÓN

En mayo 2025, se registran los servicios prestados por la UAESP en los cementerios distritales discriminados por cementerio, tipo de servicio. Adicionalmente se registran los servicios prestados a costo cero, víctimas del conflicto armado (VCA). discriminados por Inhumaciones solicitadas por medicina legal, población ROOM, servicios solicitados por medicina legal cuerpos no reclamados (CNR) o cuerpos no identificados y no reclamados (CNI-NR).

Tabla 9 Servicios prestados en mayo de 2025

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Inhumaciones	97	99	104	46	346
Exhumaciones	35	23	5	15	78
Cremaciones	0	0	1	0	1
Totales	132	122	110	61	425
Otros servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Prorrogas	1	3	1	0	5
Renovaciones	0	10	3	26	39
Recuperaciones	0	0	1	1	2
Transporte	0	0	0	0	0

Alquiler Capillas	0	0	0	0	0
Total, Otros	1	13	5	27	46
Total, General	133	135	115	88	471

Tabla 10 Servicios a costo cero (0) mayo del 2025

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafin	Total
UARIV	0	1	0	1	2
Rrom	0	0	0	0	0
Medina Legal	0	0	0	14	14
Totales	0	1	0	15	16

Fuente: Elaboración propia

7. OTROS

7.1 Actualizaciones a software

Para el mes de mayo de 2025, se respaldaron los sistemas de información sysacyh y Orfeo y se ubicaron dichos archivos en el repositorio <https://sisachrespaldo.file.core.windows.net/respaldo>

Se ajustó en Sysacyh las fechas de inhumación de algunos servicios que quedaron mal registrados en cementerio serafín para el mes de febrero y marzo de 2025.

Igualmente se trasladó el servidor de Orfeo al rack de comunicaciones del cementerio central. Así mismo se modificó la ip pública de la aplicación, para su correcto funcionamiento.

Se solicitó al área de TICS de UAESP la aprobación del proyecto para la modificación o inclusión de información en sysacyh a través del diseño de un módulo de captura de datos, para abarcar los datos contenidos en archivo central asociados a cuerpos no identificados. Esto como solicitud desde la JEP.

Se llevó a cabo una reunión con el área de TICS de UAESP, para validar el funcionamiento de sysacyh en la infraestructura de la entidad.

Se llevó a cabo una reunión para validar los elementos que se deben revisar entorno a la liquidación del contrato 415 a nivel de sistemas.

Al finalizar el mes se llevó a cabo el proceso de cierre, donde se bloquean las facturas en sysacyh y registro de servicios prestados, para no ser modificados los datos contenidos allí. De igual forma se apoyó en el ajuste de datos requeridos para los estadísticos mensuales.

7.2 Atención a PQRS

A continuación, se relacionan las PQR's atendidas correspondientes a la operación de los cementerios.

Tabla 11 Numero de PQRs recibidas en mayo 2025

TIPOLOGIA	CANTIDAD
Queja	12
Reclamo	3
Organismos judiciales	2
Solicitud de autorización	27
Solicitud de documento	29
Solicitud de información	43
Otros	43
Total	159

Fuente: Elaboración propia.

7.3 Medida Cautelar JEP

Introducción.

Este informe presenta los avances desarrollados por la UAESP en el marco del cronograma de trabajo propuesto a la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP), en cumplimiento de las medidas cautelares decretadas sobre los cementerios distritales del Sur y Parque Serafín. El objetivo principal es evidenciar el estado actual de ejecución del plan técnico-operativo y del componente pedagógico, en concordancia con las responsabilidades asignadas por la JEP.

1. Avances en la Etapa de Alistamiento.

1.1. Objetivo.

Preparar los requerimientos operativos, tecnológicos, de talento humano y de articulación institucional necesarios para la implementación de la solución técnico-operativa.

1.2. Actividades Desarrolladas.

- Se finalizó el diagnóstico documental y técnico, que permitió identificar el estado físico, volumen y características de la documentación custodiada en el Archivo Central.
- Se avanzó en la definición de requerimientos tecnológicos, logísticos y de talento humano para iniciar la organización e indexación documental.
- Se estructuró un modelo preliminar de intervención que incluye procesos, tareas, responsables y cronograma de ejecución.
- Se estableció la ruta de intervención prioritaria con los **934 libros** correspondientes a los cementerios mencionados.
- Se identificaron **350 cajas físicas** que requieren procesos archivísticos detallados debido a la mezcla de tipos documentales por ubicación.

1.3. Estrategia de Organización Documental.

- Clasificación interna por cementerio, servicio y vigencia.
- Organización cronológica.
- Encarpetado y rotulación interna.
- Registro en inventario documental como insumo para la posterior indexación digital.

2. Estimaciones y Distribución del Equipo de Trabajo.

Tabla 12 Estimación equipo de trabajo

Actividad	Recursos asignados	Total, de unidades	Capacidad por persona/día	Tiempo estimado
Indexación de libros	7 personas	934 libros	1 libros	134 días
Clasificación, organización, descripción y rotulación de las cajas	8 personas	350 cajas	1 cajas	5 meses

Control de Calidad y Seguimiento	3 personas	Paralelo con el Grupo A y B
Historiadores	3 personas	Diagnóstico de la documentación identificada como correspondiente a Cuerpos No Identificados (CNI) y Cuerpos Identificados No Reclamados (CINR).

Fuente: Elaboración propia.

3. Sistema de Información y Tecnología.

- Se está adecuando el sistema **SYSACYH** para registrar los datos resultantes del proceso de indexación, permitiendo complementar los registros digitales existentes con información histórica contenida en los libros y documentos físicos.
- Se ha trabajado en el diseño de un módulo específico para capturar datos de inhumación, exhumación y cremación.
- Este desarrollo se encuentra en validación por parte de la Oficina de Tecnologías de la Información.

4. Avances del Proceso Pedagógico de las Medidas Cautelares.

4.1. Contexto.

En respuesta a lo dispuesto por la JEP mediante Auto 063 de agosto de 2024, y conforme a las mesas técnicas de enero y febrero de 2025, la UAESP ha diseñado un proceso pedagógico que trasciende lo informativo y busca generar reflexión y participación comunitaria sobre la importancia de la custodia de cuerpos y la preservación de la memoria.

4.2. Objetivo.

Desarrollar un proceso pedagógico que promueva el diálogo social con las comunidades vinculadas a los cementerios del Sur y Serafín, orientado a mitigar riesgos derivados de prácticas culturales locales que afectan la trazabilidad forense.

4.3. Fases del proceso pedagógico.

- **Diagnóstico comunitario:** Se identificaron riesgos como la intervención no oficial de bóvedas, la adopción simbólica de cuerpos y la modificación de lápidas.
- **Diseño curricular:** Incluye temáticas como desaparición forzada, búsqueda de personas desaparecidas, participación comunitaria y cuidado de los cuerpos.

- **Implementación:** Se priorizará la ejecución en días de alta afluencia, como el “día de las almas”.
- **Evaluación y retroalimentación:** Se aplicará un mecanismo participativo para valorar los aprendizajes y ajustes del proceso.

5. Conclusión.

La UAESP avanza en el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan de Choque presentado a la JEP. Se destacan como logros el inicio de los procesos de clasificación y organización documental, la indexación, la articulación técnica entre áreas, la adecuación del sistema de información y el diseño integral del proceso pedagógico.

7.4 RENOBO

Durante el mes de mayo de 2025 se adelantaron acciones clave con RenoBO en el marco del Contrato Interadministrativo No. 581-2024, orientadas a garantizar el avance del proyecto de intervención y ampliación del Cementerio Central.

En este período, se sostuvo una reunión técnica con la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá (RenoBO), cuyo objetivo principal fue socializar el estado de avance del proyecto, así como definir acciones de coordinación institucional y contractual que permitan facilitar su desarrollo. Esta reunión permitió ajustar lineamientos y reforzar la articulación entre las partes involucradas para el cumplimiento de los hitos previstos.

Profesionales que apoyan la supervisión y control del servicio:

Componente: HORNOS / Nombre: RICARDO ZAMORA VALERO Cargo o No. de Contrato: UAESP-199-2025 Firma: 

Componente: INFRAESTRUCTURA Nombre: DARLY ALEJANDRA CALDERÓN MORENO Cargo o No. de Contrato: UAESP-41-2025

Firma: 

Componente: DISPONIBILIDAD BOC/ INDICADORES DE GESTIÓN Nombre: MARIA PAULA CASTAÑEDA CONTENTO Cargo o No. de

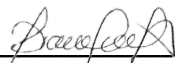
Contrato: UAESP-362-2025 Firma: 

Componente: GESTIÓN FINANCIERA Nombre: DIANA MARCELA VILLAMIL MORENO Cargo o No. de Contrato: UAESP-27-2025

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Firma: 

Componente: GESTIÓN JURÍDICA Nombre: DIANA PAOLA MALAGÓN NAVARRO Cargo o No. de Contrato: UAESP-38-2025

Firma: 

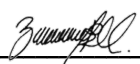
Componente: GESTIÓN SOCIAL Nombre: CARLOS GILBERT CABRERA OVALLE Cargo o No. de Contrato: Profesional

especializado Firma: 

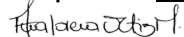
Componente: GESTIÓN SOCIAL Nombre: JULIAN FERNANDO MANJARRES CORREDOR Cargo o No. de Contrato: UAESP-11-2025

Firma: JULIAN MANJARRES

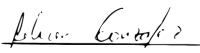
Componente: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Nombre: ZULAY NATALIA BECERRA MARTINEZ Cargo o No. de

Contrato: UAESP-247-2025 Firma: 

Componente: AMBIENTAL / SANITARIO Nombre: ANA LORENA ORTIZ MEJÍA Cargo o No. de Contrato: UAESP-31-2025 Firma:



Componente: SISTEMAS Nombre: PEDRO JULIÁN GONZALEZ RAMIREZ Cargo o No. de Contrato: UAESP-561-2024

Firma: 

Componente: ATENCIÓN A PQRS Nombre: DIANA LORENA BERNAL PARRA Cargo o No. de Contrato: Profesional Universitario

Firma: 

Componente: MEDIDA CAUTELAR JEP Nombre: NORA ALEJANDRA MUÑOZ BARRIOS Cargo o No. de Contrato: UAESP-43-2025

Firma: 

Componente: RENOBO - PEMP Nombre: DANIELA VERGARA MORENO Cargo o No. de Contrato: UAESP-26-2025

Firma: 

Consolida:

Nombre: XIMENA LOZANO GÓMEZ Cargo o No. de Contrato: Profesional Especializado Firma: 

APROBACIÓN DEL SUBDIRECTOR (E)

Fecha de aprobación: 01/09/2025 Nombre JAIME ANDRÉS SILVA GÓMEZ Firma 