

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2021 – 2024

INFORME DE EJECUCIÓN
CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN 2021
PRIMER TRIMESTRE

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA – TALENTO HUMANO
MARZO 2021

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	4
INFORME DE EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN 2021	5
PROGRAMA DE INDUCCION - REINDUCCION	5
PGIRS	5
Charla "Vida libre de violencias"	6
Prevención de acoso laboral	6
Evaluación de desempeño	6
Charla - Desarrollo de la “Evaluación parcial del segundo semestre y calificación definitiva del periodo 2020-2021” ..	7
Curso “Evaluación del Desempeño Laboral EDL”	7
Contextualización General	8
Herramientas Office.....	8
Gestión Documental	9
Orfeo.....	9
Modelos de gestión (MIPG, SIG)	10
Plataforma Estratégica	10
Atención al Ciudadano.....	11
Situaciones Administrativas y Nómina.....	11
Capacitación Situaciones administrativas.....	12
Curso virtual sobre profundización plan distrital de desarrollo de Bogotá	12
PETI (Plan Estratégico de Tecnologías de la Información).....	13
SGSST	13
Helpepeople	14
Gestión de comunicaciones.....	14
Inducción transparencia; acceso a la información y rendición de cuentas.....	15
Charla prevención de acoso laboral y sexual	15
PROGRAMA DE PROYECTOS DE APRENDIZAJE	16
Cursos virtuales Diseño y administración de bases de datos relacionales - SQL; Fundamentos de Big Data; y gestión de proyectos TIC	16
Innovación Publica IP-MOOC (Maasive Open Online Course).....	16
TALLER “PROTOTIPAR Y NO MORIR EN EL INTENTO”	17
Taller creatividad y pensamiento lateral	17
PROGRAMA SISTEMAS DE GESTION	18
Enfoque: Sistema de Gestión Ambiental	18
PGIRS	18
Manejo de Residuos Peligrosos	18
PIGA.....	19
Enfoque: Sistema de Gestión Documental	19
Sensibilizaciones sobre gestión documental por áreas:	19
Enfoque: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo-SGSST.....	20
Curso de SST- Actualización virtual SGSST	20
Reinducción Protocolo Bioseguridad UAESP	20
Charla Salud Mental en tiempos de COVID.....	20
Planes y programas SST	21
Charla Sexualidad y Salud Sexual y Reproductiva	21
Charla de siniestros Viales.....	21
Prevención de accidentes de tránsito	22
Taller Normatividad en transporte y seguridad vial	22
Capacitación cómo elaborar el Plan de Seguridad Vial	23
Enfoque: Sistema de gestión de calidad.....	23
Inducción sobre presentación de cuentas de cobro.....	23
Diplomado de actualización de normas ISO	24
Enfoque: Fortalecimiento de grupos de apoyo.....	24
Capacitación Roles y Responsabilidades CCL-Comité de Convivencia	24
Capacitación situaciones administrativas.....	25

Charla prevención de acoso laboral y sexual	25
Enfoque: Sistema de Responsabilidad Social.....	26
Inducción transparencia; acceso a la información y rendición de cuentas.....	26
Enfoque: Sistema de Gestión de seguridad de la información.....	26
Sensibilización activos de información	26
Diplomado de actualización de normas ISO	26
Enfoque: Sistema de Control Interno	27
Diplomado de actualización de normas ISO	27
Enfoque: Sistema de Responsabilidad Social.....	28
Diplomado de actualización de normas ISO	28
PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE ASPECTOS TÉCNICOS	28
Enfoque: Contratación Estatal.....	28
Taller datos abiertos para la contratación pública	28
Enfoque: Gestión Contable, Financiera y Presupuestal.....	29
XIX seminario de actualización tributaria, contable y financiera.....	29
Enfoque: Gestión administrativa	29
Capacitación situaciones administrativas.....	29
PROGRAMA FORTALECIMIENTO DEL SER	30
Taller “Aprende a Conversar”	30
<u>CONCLUSIONES</u>	<u>31</u>

INTRODUCCIÓN

Conforme al Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, la Gestión del Talento Humano es la primera dimensión y el centro del mismo, considerando que los servidores públicos son lo más importante en la gestión del servicio público, convirtiéndose en un factor crítico de éxito para la buena gestión de la entidad.

Teniendo en cuenta lo anterior se requiere que la Gestión del Talento Humano sea estratégica, por tanto, debe contar con un conjunto de *“lineamientos, decisiones, prácticas y métodos adoptados y reconocidos por la entidad, para orientar y determinar el quehacer de las personas que la conforman, su aporte a la estrategia institucional, el logro de las metas estratégicas y los resultados propuestos, su calidad de vida laboral y en general el aporte de cada persona al cumplimiento de la planeación institucional, tomando en cuenta las responsabilidades inherentes a los cargos y las relaciones laborales que se generan en el ejercicio administrativo”*.

Conforme a lo anterior, la Unidad Administrativa de Servicios Públicos, formuló el “Plan Institucional de Capacitación 2021-2024”, con el objetivo de diseñar, planear e implementar las acciones que en el marco del proceso de capacitación contribuyan con los fines señalados anteriormente, mediante el fortalecimiento de las habilidades y competencias de los funcionarios, de tal forma que se contribuya al cumplimiento de Misión, Visión y objetivos de la Unidad. Así mismo formula anualmente el cronograma de capacitación 2021, por tanto el presente informe refleja el seguimiento a la ejecución de este último, en lo correspondiente a los programas que se mencionan a continuación:

- Programa de Entrenamiento en puesto de trabajo
- Programa de inducción
- Programa de Reinducción
- Programa de Proyectos de Aprendizaje
- Programa de Sistemas de Gestión
- Programa para el fortalecimiento de aspectos técnicos
- Programa para el fortalecimiento del SER
- Programa de Bilingüismo

INFORME DE EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN 2021

PRIMER TRIMESTRE (Enero-Febrero-Marzo)

A continuación, se describe de forma breve las jornadas de capacitación adelantadas en el transcurso de los meses de enero, febrero y marzo de 2021, las cuales están discriminadas así: nombre de la capacitación, fecha de realización, horario de realización, facilitadores (interno o externo), metodología utilizada, tipo de proceso (interno o externo), total de asistentes (planta y contratistas) y el objetivo de la capacitación.

PROGRAMA DE INDUCCION - REINDUCCION

PGIRS

Capacitación acerca del programa de gestión integral de residuos PGIRS donde se conoció acerca del programa y acerca de conocer sobre la implementación de buenas prácticas de gestión para prevenir efectos adversos a la salud y al ambiente por el inadecuado manejo de los residuos, desde la etapa de generación hasta su disposición final en todas las áreas de la empresa, y debe ser cumplido por cada uno de los funcionarios de la compañía, tanto en las instalaciones físicas de la empresa, como en los trabajos realizados en campo (montajes), en los cuales se pueden adoptar los lineamientos estipulados por el cliente para el manejo de los residuos.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Personal de Aprovechamiento; RBL y Disposición Final
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	334
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Subdirección Invitada	Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Disposición Final	25 de Enero	8 am a 10 am	71	https://web.microsoftstream.com/video/2fc2a822-0491-4809-b6c6-8d7fb96bbbb2
S. Aprovechamiento	27 de Enero	8 am a 10 am	36	https://web.microsoftstream.com/video/cddd95fe-b4a8-445d-a321-1eb42ca9b3d6
S.SF Y AP	29 de Enero	8 am a 9:30 am	38	https://web.microsoftstream.com/video/45a1ad68-6c7d-45c2-8d1c-000e7e7629b2
Oficinas y Asesores	1 de Febrero	8 am a 9:30 am	70	https://web.microsoftstream.com/video/d7a5c304-e1c4-4b05-ac54-722cfa89995d
Subdirección Asuntos Legales	3 de Febrero	8 am a 9:00 am	28	https://web.microsoftstream.com/video/b45db115-2d13-4bfa-887b-b505cfa2263e
SAF	5 de Febrero	8:00 am a 9:30 am	91	https://web.microsoftstream.com/video/58706eb1-7a9f-4827-b820-5766e837b070

Charla "Vida libre de violencias"

Capacitación sobre la violencia de genero con el propósito de prevenir algún tipo de violencia hacia mujeres y niñas.

FECHA DE REALIZACION	Enero 28 del 2021
HORA DE REALIZACION	3:30 pm a 5:30 pm
INTENSIDAD HORARIA	4 Horas
PERSONAS ASISTENTES	74 Personas
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/e73fb46d-fb86-47d9-904f-65fe34f7942e

Metodología: Virtual

Facilitadores: Lady Pinzón y Sonia Gutiérrez - SST

Plataforma: Microsoft Team

Prevención de acoso laboral

Capacitación acerca de la prevención del acoso laboral, como prevenirlo y que hacer en caso de que se llegue a presentar algún tipo de acoso.

FECHA DE REALIZACION	22 de Enero
HORA DE REALIZACION	3:30 pm a 5:30 pm
PERSONAS ASISTENTES	122 Personas
INTENSIDAD HORARIA	4 Horas

Metodología: Virtual

Facilitadores: Jairo Vargas - SST

Plataforma: Microsoft Team

Evaluación de desempeño

Jornada de Inducción acerca del tema de evaluación de desempeño a los trabajadores recién posesionados.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Elkin Cely - SAF - TH
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	39
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de realización	Horario de realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Febrero 2 de 2021	2:30 pm a 4:00 pm	11	https://web.microsoftstream.com/video/84a1e63e-bbf0-4f84-9f01-24d71cad521c
Febrero 11 de 2021	10 am a 12 m	6	https://web.microsoftstream.com/video/9c637417-079d-418f-8f29-f9753f5f26b2
Febrero 18 de 2021	3:30 pm a 4:30 pm	13	https://web.microsoftstream.com/video/0ad73acb-e791-4c85-9d90-4d5f8b669ce0
Marzo 3 de 2021	10 am a 11:45 am	9	https://web.microsoftstream.com/video/280b7f6b-abcd-461c-99a4-86a976cb2de3

Charla - Desarrollo de la “Evaluación parcial del segundo semestre y calificación definitiva del periodo 2020-2021

Se realizó la divulgación via correo electronico de la charla sobre evaluación de desempeño realizada por la cnsc CNCS

FECHA DE REALIZACION	14 de Enero
LINK DE ACCESO	shorturl.at/amqsG
HORA DE REALIZACION	10 am a 12 Pm
INTENSIDAD HORARIA	2 horas

Curso “Evaluación del Desempeño Laboral EDL”

se realizó la divulgación via correo electronico de la charla el curso de evaluacion de desempeño con fechas de realizacion de **Primer Cohorte:** 15 de enero al 15 de febrero de 2021., **Segundo Cohorte:** 22 de enero al 22 de febrero de 2021., **Tercero Cohorte:** 29 de enero al 1 de marzo de 2021, **Cuarto Cohorte:** 12 de febrero al 12 de marzo de 2021., **Quinto Cohorte** 26 de febrero al 26 de marzo de 2021.

Mensaje:

Buen día:
Cordial saludo.

Remitimos información recibida de la Comisión Nacional del Servicio Civil, donde nos informan **la apertura de nuevas cohortes en el 2021 para el curso “Evaluación del Desempeño Laboral EDL”**, a través de La Escuela Virtual de la CNCS.

Primera Cohorte: 15 de enero al 15 de febrero de 2021.
Segunda Cohorte: 22 de enero al 22 de febrero de 2021.
Tercera Cohorte: 29 de enero al 1 de marzo de 2021.
Cuarta Cohorte: 12 de febrero al 12 de marzo de 2021.
Quinta Cohorte: 26 de febrero al 26 de marzo de 2021.

En la UAESP este curso será de carácter obligatorio para todas las personas de Carrera Administrativa y Jefes, así que se solicita realizar su respectiva inscripción y participar, preferiblemente en alguna de las tres primeras cohortes, ya que este tema es de suma importancia para los procesos de Evaluación del Desempeño Laboral en la entidad, máxime ante el cambio de planta de personal que se viene efectuando.

Divulgación Vía Correo Electrónico

Contextualización General

Jornada dedicada a familiarizar al nuevo funcionario con el objetivo de la entidad, al sistema de valores y sobre todo a los objetivos instituciones para que con esto se cree un sentido de pertenencia.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Johanna Méndez Santos - SAF - TH
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	24
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Febrero 2 de 2021	10 am a 12 m	10	https://web.microsoftstream.com/video/eda23bd0-6249-462b-9869-0a16de70fb7f
Febrero 11 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	6	https://web.microsoftstream.com/video/0180df15-abf1-4c96-95b1-43198ea58b82
Marzo 2 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	8	https://web.microsoftstream.com/video/d52c91a7-33af-49b8-a17b-f48709bb8cf8

Herramientas Office

Jornada de inducción de herramientas Office para el personal recién posesionado de la Unidad donde se vieron temas como creación de usuarios, manejo de correo y manejo del Team.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Edgar Alexander Molano – O. TIC
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	89
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
7 de Enero	2:30 a 4:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/52cd362e-c44b-468a-9a87-3eb5d7adf927
3 de febrero	2:30 a 4:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/3f805296-8616-4c4b-bf9e-2c8f87d9ab3d
15 de Febrero	2:30 a 4:30 pm	9	https://web.microsoftstream.com/video/52cd362e-c44b-468a-9a87-3eb5d7adf927
Marzo 4 de 2011	2:30 a 4:30 pm	60	https://web.microsoftstream.com/video/d64e02e9-684e-46ac-ad0b-fe1aface6164

Gestión Documental

Jornada dedicada al aprendizaje documental de la Unidad con el fin de que los trabajadores recién posesionados tengan información de cómo es el adecuado proceso documental.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Fernando Romero – SAF -Gestión Documental
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	100
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 13 de 2021	10:00 am a 12:00 m	10	https://web.microsoftstream.com/video/1d35a925-5545-4e47-8a44-84d18de2559a
Febrero 4 de 2021	10:00 am a 12:00 m	10	https://web.microsoftstream.com/video/b7fa44de-3a6d-457d-bb72-e381ffc5e1f0
Febrero 17 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	8	https://web.microsoftstream.com/video/1d35a925-5545-4e47-8a44-84d18de2559a
Marzo 5 de 2021	10 am a 12 m	72	https://web.microsoftstream.com/video/b7fa44de-3a6d-457d-bb72-e381ffc5e1f0

Orfeo

Jornada dedicada al manejo adecuado de la plataforma Orfeo, jornada de inducción para el personal recién posesionado.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	María Carolina Hernández Poveda – O.TIC
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	85
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 14 de 2021	10:00 am a 12:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/3560dbe1-685a-4753-8705-358281950b05
Febrero 4 de 2021	2:30 pm a 4:45 pm	11	https://web.microsoftstream.com/video/3817b103-490e-49c2-9ebe-a3e2c5600e13
Febrero 17 de 2021	10:00 am a 12:30 pm	7	https://web.microsoftstream.com/video/3560dbe1-685a-4753-8705-358281950b05
Marzo 12 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	57	No deja descargar el link de grabación

Modelos de gestión (MIPG, SIG)

Jornada de inducción acerca del modelo MIPG y SIG de la entidad donde la jornada estuvo dirigida al personal nuevo de la entidad.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Ruth Ricaurte y Blair Torres – O. TIC
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	81
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 12 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/84282e7a-7c79-4279-953d-e8922f60d0ab
Febrero 5 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	12	https://web.microsoftstream.com/video/20c78113-e883-400a-bc65-d65ccaec1f39
Febrero 18 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	8	https://web.microsoftstream.com/video/84282e7a-7c79-4279-953d-e8922f60d0ab
Marzo 8 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	51	https://web.microsoftstream.com/video/e043d68e-7036-4b4e-939f-b12a6df6f074

Plataforma Estratégica

Jornada de inducción acerca de la plataforma estratégica de la entidad la cual estuvo dirigida para el personal nuevo de la entidad.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Jazmín Flórez - OAP
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	93
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 12 de 2021	10 am a 11 am	10	https://web.microsoftstream.com/video/f098b3c8-23c9-4796-a160-2772d2a4c50b
Febrero 5 de 2021	10 am a 11 am	11	https://web.microsoftstream.com/video/9455ff01-cc5d-4a29-8c36-0db3311e8c59
Febrero 18 de 2021	10 am a 11:30 am	7	https://web.microsoftstream.com/video/f098b3c8-23c9-4796-a160-2772d2a4c50b
Marzo 8 de 2021	10 am a 11:30 am	65	https://web.microsoftstream.com/video/cfcdaa2e-80df-4a20-b4a2-28b7f4275947

Atención al Ciudadano

Charla para promover la cultura de los funcionarios en temas asociados a la atención al ciudadano temas como Normatividad, canales de atención a los usuarios, procedimientos para su atención, tratamiento de PQR's.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Equipo de atención al ciudadano
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	87
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 13 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/db93073f-2948-44aa-ac59-3c47961250f2
Febrero 8 de 2021	2:30 pm a 5:00 pm	17	https://web.microsoftstream.com/video/a80b2e1a-1c57-4331-8407-18cccc54adca
Febrero 16 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	14	https://web.microsoftstream.com/video/fa5a4bf9-64e6-4fa0-bf83-90182f463ba5 https://web.microsoftstream.com/video/392527a3-d0b7-48d5-aed3-34beb50f87b2
Marzo 9 de 2021	10:00 am a 12:00 pm	46	https://web.microsoftstream.com/video/db93073f-2948-44aa-ac59-3c47961250f2

Situaciones Administrativas y Nómina

Charla para generar claridad respecto a las situaciones administrativas y facilitar su gestión.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Elkin Cely: Javier Rodríguez; Javier Álvarez, Paola Zúñiga – SAF -
PLATAFORMA	Microsoft Team
TOTAL DE PARTICIPANTES	32
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 8 de 2021	10 am a 11:30 am	10	https://web.microsoftstream.com/video/2738a98d-a2c1-4f48-bc28-42bc68e23dd2
Febrero 8 de 2021	10:00 am a 11:15 am	11	https://web.microsoftstream.com/video/b4f82161-8750-4432-951c-dabc24d13add
Febrero 15 de 2021	10 am a 11:30 am	11	https://web.microsoftstream.com/video/2738a98d-a2c1-4f48-bc28-42bc68e23dd2

Capacitación Situaciones administrativas

Se realiza la divulgación de la capacitación virtual de situaciones administrativas dictada por el DASC para el día 24 de marzo por la plataforma Webex en un horario de 8 a 10 de la mañana.



Completa tu proceso

En el DASC le apostamos al **Mérito** 2021

● Capacitación Virtual
SITUACIONES ADMINISTRATIVAS
Encargo y Requisitos para Conferirlo

¿Qué aprenderás?
Contextualización sobre las generalidades respecto a la situación administrativa del encargo y requisitos

FECHA: 24 de marzo	OHORA: 8:00 a.m. 10:00 a.m.	Plataforma: Webex
-----------------------	-----------------------------------	----------------------

★ PÚBLICO OBJETIVO:
Servidores públicos (Carrera administrativa, Provisionales, Temporales y Libre nombramiento de las entidades Distritales)

INGRESA AQUÍ

www.serviciocivil.gov.co

SECRETARÍA GENERAL BOGOTÁ

Pieza de convocatoria enviada a los correos

Curso virtual sobre profundización plan distrital de desarrollo de Bogotá

Se realiza la divulgación vía correo electrónico del curso virtual sobre profundización plan distrital de desarrollo de Bogotá para llevarse a cabo del 25 de marzo al 26 de abril del 2021, realizado por Soy10 desde el mes de marzo.



BOGOTÁ

Soy10 aprende

**Curso de profundización
PLAN DISTRITAL DE
DESARROLLO DE BOGOTÁ**

Inscríbete y profundiza en todos los ejes del Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI. Podrás adquirir mayores conocimientos y mejorar tus competencias laborales en el Distrito.

Inicio de inscripciones: **12 de marzo de 2021**
Cierre de inscripciones: **23 de marzo de 2021**
Inicio ciclo académico: **25 de marzo de 2021**
Cierre ciclo académico: **26 de abril de 2021**

Inscripciones: <https://gestionacademica.bogota.gov.co/ga/>

SECRETARÍA GENERAL BOGOTÁ

Pieza de convocatoria enviada a los correos

PETI (Plan Estratégico de Tecnologías de la Información)

Charla para el fortalecimiento acerca del plan estratégico de tecnología de la información.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Rubén Buitrago - O. TIC
PLATAFORMA	Microsoft Teams
TOTAL DE PARTICIPANTES	64
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	1 hora

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 8 de 2021	2:30 pm a 3:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/e62d0e11-912c-4c6c-8aa4-a0274fe700e5
Febrero 9 de 2021	2:30 pm a 3:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/0f2c31a0-776c-43d4-afc8-a27e10b0b01d
Febrero 22 de 2021	2:30 pm a 3:30 pm	4	https://web.microsoftstream.com/video/e62d0e11-912c-4c6c-8aa4-a0274fe700e5
Marzo 10 de 2021	10 am a 11 am	40	https://web.microsoftstream.com/video/7bd681bf-7e07-4d85-9819-9bb178233b6f

SGSST

Charla para promover la cultura de los funcionarios con temas de Actualizaciones en el SGSST.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Jairo Vargas; Lady Pinzón; Sonia Gutiérrez – SAF -
PLATAFORMA	Microsoft Teams
TOTAL DE PARTICIPANTES	34
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 7 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/5f758f45-c792-4cfc-908c-1884cda09413
Febrero 10 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	13	https://web.microsoftstream.com/video/5f758f45-c792-4cfc-908c-1884cda09413
Marzo 3 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	11	https://web.microsoftstream.com/video/5b82fb83-7400-4a4d-8ae3-10a7ab9af270

Helpppeople

Jornada de inducción y reinducción acerca del aplicativo Helpppeople donde se conoció acerca de su adecuado manejo y de la importancia de esta herramienta.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Diego Sáenz - O. TIC
PLATAFORMA	Microsoft Teams
TOTAL DE PARTICIPANTES	183
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	1 hora

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Febrero 12 de 2021	11 am a 12 m	145	Ver "Inducción - Reinducción Helpppeople" Microsoft Stream
Marzo 10 de 2021	2:30 pm a 3:30 pm	38	https://web.microsoftstream.com/video/d615e7f0-e98b-4f42-afc2-2544106f9936

Gestión de comunicaciones

Jornada de inducción para el personal acerca de lo que realiza la oficina de comunicaciones dentro y fuera de la entidad.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Marcela Salazar; David Reyes; Estphefane Tarazona; Carolina Velásquez -OAC
PLATAFORMA	Microsoft Teams
TOTAL DE PARTICIPANTES	268
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	1 hora

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Febrero 16 de 2021	10 am a 11:30 am	255	https://web.microsoftstream.com/video/7a547d48-93e0-4f8f-8ef5-f7d1bd317642
Marzo 11 de 2021	10 am a 11 am	13	https://web.microsoftstream.com/video/be9150bb-9118-4e4d-a688-de9a18ba77d0

Inducción transparencia; acceso a la información y rendición de cuentas

Inducción acerca de la información donde se conoció acerca de la importancia de la transparencia; acceso a la información y rendición de cuentas dentro de las entidades publicas

FECHA DE REALIZACION	Marzo 16 de 2021
HORA DE REALIZACION	9 am a 10:30 am
PERSONAS ASISTENTES	185 personas
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/4a88d175-26ff-4d30-8bbf-553385371a87

Metodología: Virtual

Facilitadores: Cesar Camargo - Veeduría Distrital

Plataforma: Microsoft Team

Charla prevención de acoso laboral y sexual

Se realiza la divulgación de la charla de prevención de acoso laboral y sexual dictado por el Departamento Administrativo del servicio civil el día 25 de marzo en el horario de 9 am a 11:30 am.

11/4/2021 Correo: Sharon Tatiana Amaya Garcia - Outlook



En el DASCD le apostamos a Vivir Sin Miedo

Prevenición del Acoso laboral y el Acoso Sexual laboral*

El DASCD en coordinación con la Secretaría de la Mujer, inicia el ciclo de Charlas Informativas 2021

¿Qué aprenderás?

A comprender la definición, causas y consecuencias del acoso laboral y acoso sexual laboral con el fin de aportar a su prevención e intervención en nuestro entorno laboral.

FECHA: 25 de Marzo

HORA: 9:00 a.m. - 11:30 a.m.

LUGAR: Plataforma Meet

FACILITADORES: Ruth Lora, Fabio Castro y Magda Ramirez

★ PÚBLICO OBJETIVO:
Funcionarios públicos y colaboradores de las entidades del Distrito

INGRESA AQUÍ

[www.serviciocivil.gov.co](https://encuestas.serviciocivil.gov.co)

Las personas interesadas en participar de esta sesión se pueden inscribir en el siguiente link:
<https://encuestas.serviciocivil.gov.co/index.php/242532?lang=es>

Pieza de convocatoria enviada a los correos

PROGRAMA DE PROYECTOS DE APRENDIZAJE

Cursos virtuales Diseño y administración de bases de datos relacionales - SQL; Fundamentos de Big Data; y gestión de proyectos TIC

Se realiza la divulgación vía correo electrónico de la oferta de cursos virtuales de Diseño y administración de bases de datos relacionales - SQL; Fundamentos de Big Data; y gestión de proyectos TIC.

DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN de BASES DE DATOS RELACIONALES - SQL
CURSO VIRTUAL

DURACIÓN 40 HORAS
PÚBLICO OBJETIVO Servidores Públicos del Distrito
Fechas de inicio: 16-FEB-2021

Objetivo del curso: Entender y aplicar los conceptos de bases de datos relacionales transaccionales y analíticas considerando los aspectos más relevantes en los procesos de diseño y administración y haciendo uso de SQL como herramienta principal para la definición, mantenimiento y consulta de los modelos de datos.

Horario: Martes y Jueves de 7:00 am a 9:00 am
Plataforma Webex

INSCRIPCIONES: En el link adjunto

INSCRIPCIONES ABIERTAS MOODLE.SERVICIOCIVIL.GOV.CO/PAO

FUNDAMENTOS de BIG DATA
CURSO VIRTUAL

DURACIÓN 40 HORAS
PÚBLICO OBJETIVO Servidores Públicos del Distrito
Fechas de inicio: 16-FEB-2021

Objetivo del curso: Brindar a los funcionarios de las Entidades Distritales, un acercamiento global y práctico del Big Data, desde sus conceptos básicos hasta la obtención de conocimientos necesarios para el análisis y gestión de datos.

Horario: Martes y Jueves de 7:00 am a 9:00 am
Plataforma Webex

INSCRIPCIONES: En el link adjunto

INSCRIPCIONES ABIERTAS MOODLE.SERVICIOCIVIL.GOV.CO/PAO

GESTIÓN de PROYECTOS TIC
CURSO VIRTUAL

DURACIÓN 40 HORAS
PÚBLICO OBJETIVO Servidores Públicos del Distrito
Fechas de inicio: 16-FEB-2021

Objetivo del curso: Fortalecer las competencias de los empleados del distrito para diseñar, proponer e implementar proyectos y programas que utilicen las (TI) tecnologías de información actuales aprovechando de los datos disponibles en las entidades distritales.

Horario: Martes y Jueves de 7:00 am a 9:00 am
Plataforma Webex

INSCRIPCIONES: En el link adjunto

INSCRIPCIONES ABIERTAS MOODLE.SERVICIOCIVIL.GOV.CO/PAO

Pieza de convocatoria enviada a los correos

Innovación Publica IP-MOOC (Maasive Open Online Course)

Se realiza la divulgación vía correo electrónico de la oferta del curso de Innovación Publica IP-MOOC (Maasive Open Online Course) de la plataforma soy 10 aprende.

Soy10 aprende

INNOVACIÓN PÚBLICA
IP - MOOC (Massive Open Online Course) (Febrero)

Un Mooc que enseña de manera práctica y en lenguaje sencillo los pasos para hacer las cosas de manera distinta, mejorar la productividad y diferenciarse por el desarrollo de nuevas propuestas.

Inicio de inscripciones: 15 de febrero de 2021
Cierre de inscripciones: 24 de febrero de 2021
Inicio ciclo académico: 26 de febrero de 2021
Cierre ciclo académico: 29 de marzo de 2021

Modalidad Virtual, duración: 2 horas

Inscripciones: <https://gestionacademica.bogota.gov.co/>

BOGOTÁ

Pieza de convocatoria enviada a los correos

TALLER “PROTOTIPAR Y NO MORIR EN EL INTENTO

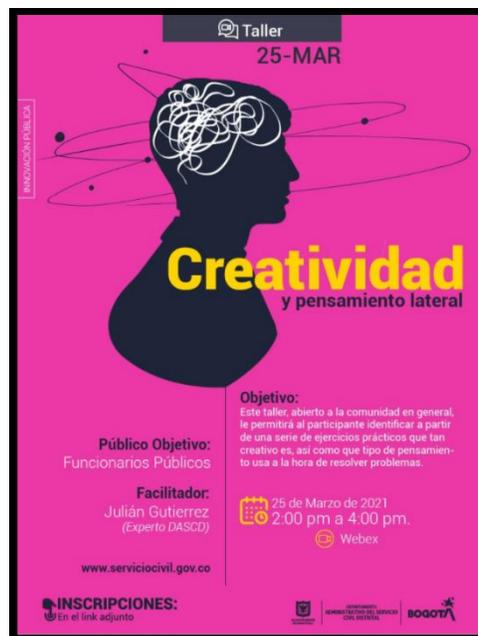
Se realiza la divulgación vía correo electrónico del taller “Prototipar y no morir en el intento” realizada por el departamento administrativo del servicio civil dirigido a funcionarios públicos.



Pieza de convocatoria enviada a los correos

Taller creatividad y pensamiento lateral

Se realiza la divulgación vía correo electrónico del Taller creatividad y pensamiento lateral para el día 25 de marzo de 2:00 a 4:00 de la tarde dirigido a funcionarios públicos.



Pieza de convocatoria enviada a los correos

PROGRAMA SISTEMAS DE GESTION

Enfoque: Sistema de Gestión Ambiental

PGIRS

Capacitación acerca del programa de gestión integral de residuos PGIRS donde se conoció acerca del programa y acerca de conocer sobre la implementación de buenas prácticas de gestión para prevenir efectos adversos a la salud y al ambiente por el inadecuado manejo de los residuos, desde la etapa de generación hasta su disposición final en todas las áreas de la empresa, y debe ser cumplido por cada uno de los funcionarios de la compañía, tanto en las instalaciones físicas de la empresa, como en los trabajos realizados en campo (montajes), en los cuales se pueden adoptar los lineamientos estipulados por el cliente para el manejo de los residuos.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Personal de Aprovechamiento; RBL y Disposición Final
PLATAFORMA	Microsoft Teams
TOTAL DE PARTICIPANTES	409
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Subdirección Invitada	Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Disposición Final	25 de Enero	8 am a 10 am	71	https://web.microsoftstream.com/video/2fc2a822-0491-4809-b6c6-8d7fb96bbbb2
S. Aprovechamiento	27 de Enero	8 am a 10 am	36	https://web.microsoftstream.com/video/cddd95fe-b4a8-445d-a321-1eb42ca9b3d6
S.SF Y AP	29 de Enero	8 am a 9:30 am	38	https://web.microsoftstream.com/video/45a1ad68-6c7d-45c2-8d1c-000e7e7629b2
Oficinas y Asesores	1 de Febrero	8 am a 9:30 am	70	https://web.microsoftstream.com/video/d7a5c304-e1c4-4b05-ac54-722cfa89995d
Subdirección Asuntos Legales	3 de Febrero	8 am a 9:00 am	28	https://web.microsoftstream.com/video/b45db115-2d13-4bfa-887b-b505cfa2263e
SAF	5 de Febrero	8:00 am a 9:30 am	91	https://web.microsoftstream.com/video/58706eb1-7a9f-4827-b820-5766e837b070

Manejo de Residuos Peligrosos

Capacitación acerca del manejo de los residuos peligrosos donde se vieron temas como definición, clasificación manejo y un ejemplo.

FECHA DE REALIZACION	Enero 29 de 2021
HORA DE REALIZACION	9 am a 9:45 am
INTENSIDAD HORARIA	45 minutos
TOTAL DE ASISTENTES	8
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/c879d513-dcc3-40cd-883e-74f83cd6ea41

Metodología: Virtual

Facilitadores: Hilda Castro - OAP

Plataforma: Microsoft Team

PIGA

Jornada de inducción acerca del programa PIGA sobre todo de la importancia de la implementación para el personal nuevo de la unidad.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Hilda Castro - Angela María Gayón-Angelica Beltrán -OAP
PLATAFORMA	Microsoft Teams
TOTAL DE PARTICIPANTES	33
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	1 hora

A continuación, el cronograma de las sesiones realizadas.

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Enero 14 de 2021	2:30 pm a 3:30 pm	10	https://web.microsoftstream.com/video/65f238c6-a96b-431d-9ca0-a5b5f48dd0e1
Febrero 9 de 2021	10 am a 11 am	9	https://web.microsoftstream.com/video/cc78ba17-0fd0-4545-9d66-c6f7715ec609
Febrero 19 de 2021	2:30 pm a 3:30 pm	7	https://web.microsoftstream.com/video/65f238c6-a96b-431d-9ca0-a5b5f48dd0e1
Marzo 9 de 2021	2:30 pm a 4:30 pm	7	https://web.microsoftstream.com/video/80b96cba-599b-4ebc-a0cb-1fc9bd148528

Enfoque: Sistema de Gestión Documental

Sensibilizaciones sobre gestión documental por áreas:

Jornada de sensibilización documental dirigido a áreas específicas de la Uaesp con la finalidad que se tenga claridad de cómo se debe manejar la documentación.

METODOLOGÍA	Virtual
FACILITADORES	Carlos Neiron Puentes; Fernando Romero – SAF - GD
PLATAFORMA	Microsoft Teams
TOTAL DE PARTICIPANTES	85
TOTAL DE INTENSIDAD HORARIO	2 horas

Fecha de Realización	Horario de Realización	Personas asistentes	Link de Grabación
Febrero 18 de 2021	3 pm a 5 pm	49	https://web.microsoftstream.com/video/f0ace4f7-fcc8-4877-b592-3f49d9b78806
Marzo 26 de 2021	10 am a 11:45 am	36	https://web.microsoftstream.com/video/f0ace4f7-fcc8-4877-b592-3f49d9b78806

Enfoque: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo-SGSST

Curso de SST- Actualización virtual SGSST

Realización del curso de actualización virtual SGSST por parte del colaborador Jairo Vargas Quiroga del equipo de Seguridad y salud en el trabajo.

FECHA DE CULMINACION	17 de febrero de 2021
FACILITADOR	Sura
HORAS CERTIFICADAS	20 horas

Reinducción Protocolo Bioseguridad UAESP

Jornada de Reinducción acerca del protocolo de bioseguridad adoptado por la Uaesp con la finalidad que el personal tanto antiguo como nuevo tengan conocimiento de las medidas que se implementan para el cuidado del personal

FECHA DE REALIZACION	Febrero 19 de 2021
HORA DE REALIZACION	8:30 am a 10:00 am
TOTAL DE ASISTENTES	272
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/cf060890-d95d-4ab6-99c2-050798ef429d

Metodología: Virtual

Facilitadores: Jairo Vargas; Lady Pinzón; Sonia Gutiérrez-Equipo de Seguridad y Salud en el trabajo

Plataforma: Microsoft Team

Charla Salud Mental en tiempos de COVID

Charla acerca de la importancia de la salud mental en tiempos de pandemia.

FECHA DE REALIZACION	Marzo 2 de 2021
HORA DE REALIZACION	8:30 am a 10:00 am
INTENSIDAD HORARIA	2 Horas
TOTAL DE ASISTENTES	99 personas
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/80cfbb54-6781-4d1d-824d-1b7b3e6418ae

Metodología: Virtual

Facilitadores: Jairo Vargas - Equipo de Seguridad y Salud en el trabajo

Plataforma: Microsoft Team

Planes y programas SST

Jornada de capacitación acerca de los planes y los programas que se desarrollan y se desarrollaran dentro del sistema de seguridad y salud en el trabajo

FECHA DE REALIZACION	Marzo 24 de 2021
HORA DE REALIZACION	2:30 pm a 3:30 pm
INTENSIDAD HORARIA	1 hora y media
TOTAL ASISTENTES	61 personas
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/a60fa706-9b84-4258-a9cc-13d0f2cd9565

Metodología: Virtual

Facilitadores: Jairo Vargas; Lady Pinzón; Sonia Gutiérrez -Equipo de Seguridad y Salud en el trabajo

Plataforma: Microsoft Team

Charla Sexualidad y Salud Sexual y Reproductiva

Charla acerca del abordaje de temas de salud sexual y reproductiva que les permita adquirir conocimientos para el desarrollo de competencias y habilidades en el ejercicio de los derechos sexuales y reproductivos, proyectos de vida y autocuidado de su salud, en la búsqueda de cambios de comportamientos y prevención de conductas de riesgo.

FECHA DE REALIZACION	Febrero 25 de 2021
HORA DE REALIZACION	3 pm a 4:30 pm
TOTAL ASISTENTES	54
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/cf1e0be5-e65d-4936-b0c8-e17e01fbb211

Metodología: Virtual

Facilitadores: Lady Pinzón; Sonia Gutiérrez -Equipo de Seguridad y Salud en el trabajo

Plataforma: Microsoft Team

Charla de siniestros Viales

Jornada de capacitación acerca de la importancia de los siniestros viales con el propósito de que se reduzca las conductas de riesgo, las infracciones de tránsito, las colisiones y los siniestros viales con victimas creando hábitos y comportamientos seguros, dando cumplimiento al SGSST y al PESV.

FECHA DE REALIZACION	2 de febrero
HORA DE REALIZACION	11 a 1 pm
TOTAL ASISTENTES	7 personas
LINK DE GRABACION	https://www.youtube.com/watch?v=1oQUUnrfQRLE

Metodología: Virtual
Facilitadores: Universidad Javeriana
Plataforma: Facebook.

Prevención de accidentes de tránsito

Fundamentos básicos de la ley 1503 Implicados en los siniestros de tránsito, causas de accidentalidad en el país hábitos, comportamientos y conductas de los actores viales consecuencias jurídicas de un accidente de tránsito ley 1696 del 2013- castigo a la conducción bajo el influjo del alcohol

FECHA DE REALIZACION	17 de febrero
HORA DE REALIZACION	10:00 a 11:30 am
INTENSIDAD HORARIA	1 hora y Media
TOTAL DE ASISTENTES	26

Metodología: Virtual
Facilitadores: Grupo empresarial protección
Plataforma: Plataforma Webinar

Taller Normatividad en transporte y seguridad vial

Divulgación vía correo electrónico del taller Normatividad en transporte y seguridad vial realizada por la secretaria de movilidad, dirigida a los integrantes del comité de seguridad vial y el responsable del plan estratégico de seguridad vial de las entidades públicas.

#NosMovemosSeguros

RED EMPRESARIAL DE SEGURIDAD VIAL | VISION CERO BOGOTA | SECRETARIA DE MOVILIDAD BOGOTA

PRÓXIMOS EVENTOS

En nuestro primer taller del año te invitamos a comprender y poner en práctica la norma como un medio para favorecer ambientes de convivencia, integración, respeto y seguridad entre los ciudadanos. Hablaremos de la norma y sus propósitos, actores viales y normatividad para cada uno, dispositivos reguladores del tránsito e infracciones a las normas de tránsito. Entregaremos certificado de asistencia a los participantes.

TALLER
Normatividad en transporte y seguridad vial
 SESIÓN VIRTUAL HANGOUTS
Jueves 25 de febrero
9:30 am - 12:00m

RED EMPRESARIAL DE SEGURIDAD VIAL | VISION CERO BOGOTA | SECRETARIA DE MOVILIDAD BOGOTA

[Inscríbete aquí](#)

Pieza de convocatoria enviada a los correos

Capacitación cómo elaborar el Plan de Seguridad Vial

Divulgación vía correo electrónico de la capacitación de como elaborar el plan de seguridad vial para el día 11 de marzo en un horario de 10 am a 12 pm realizada por la secretaria de movilidad, dirigida a los integrantes del comité de seguridad vial y el responsable del plan estratégico de seguridad vial de las entidades públicas.



PRÓXIMOS EVENTOS

¡Atención entidades públicas!

La Secretaría Distrital de Movilidad invita a los integrantes del comité de seguridad vial y responsables del Plan Estratégico de Seguridad Vial de las entidades públicas a participar del conversatorio ¿Cómo diseñar el Plan Estratégico de Seguridad Vial?.

Los asistentes al taller, podrán resolver sus inquietudes en torno a la formulación e implementación del PESV con el objetivo de gestionar de una manera más eficiente las acciones de seguridad vial propuestas en la entidad.

Próximamente estaremos conversando con otros sectores.

CONVERSATORIO
LAS ENTIDADES PÚBLICAS PRECUNTAN:
¿Cómo diseñar el Plan Estratégico de Seguridad Vial?
SESIÓN VIRTUAL HANDOUTS
Jueves 11 de marzo
10:00 am - 12:00 m

RED >>> VISION A CERCA BOC
SECRETARÍA DE MOVILIDAD BOGOTÁ

inscripciones

Pieza de convocatoria enviada a los correos

Enfoque: Sistema de gestión de calidad

Inducción sobre presentación de cuentas de cobro

Jornada de capacitación para los contratistas con el propósito de conocer la adecuada manera de presentación de las cuentas de cobro

FECHA DE REALIZACION	Febrero 22 de 2021
HORA DE REALIZACION	8 am a 12 m
INTENSIDAD HORARIA	4 Horas
TOTAL DE ASISTENTES	269
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/74cbda4c-325d-4b36-8de1-b6a91eadb402

Metodología: Virtual

Facilitadores: Wilma Guzmán; Deisy Morales- Subdirección Administrativa y Financiera

Plataforma: Plataforma Team

Diplomado de actualización de normas ISO

Se realiza por medio de correo electrónico la convocatoria al diplomado de actualización de normas ISO dando a conocer el objetivo del diplomado indicando la fecha de iniciación. 10 de marzo se inició el diplomado de actualización de normas ISO, a través de la Cámara de Comercio, con la participación de 30 funcionarios, este es de intensidad de 66 horas

Información para acceso a Diplomado **Normas ISO** (Inicio 10 de marzo - 7 am a 10 am)

Johanna Mendez Santos
Mar 9/03/2021 11:54 PM

Para: Francisco Jose Ayala Sanmiguel; MAURICIO LIÉVANO BERNAL; LUZ MARY PALACIOS CASTILLO; Aida Yolima Zarate Aguilón; ANGELICA BELTRAN ACOSTA y 26 más
CC: Sharon Tatiana Amaya Garcia; carolina.sanabria@ccb.org.co; Ruben Dario Penilla Cardenas

Buen día para todos/as:

Conforme a lo indicado en la reunión de ayer, a continuación, adjunto información importante para iniciar el Diplomado de **Normas ISO**:

1. **Link de acceso:**

Unirse a la reunión Zoom
<https://zoom.us/j/97618496458?pwd=UWVlZ0xGVetzblkMwcfFETFoW0o1dz09>
ID de reunión: 976 1849 6458
Código de acceso: 202931

2. **Cronograma del primer ciclo de clases:** Recuerden que las clases serán Lunes; miércoles y viernes de 7 am a 10 am (Sugiero que bloqueen sus agendas en esas fechas y horarios), terminado estos módulos tendremos receso de un mes y retomaremos en mayo.

MÓDULO	TEMA	DURACIÓN HORAS	FECHA	HORARIO
I. Introducción y conceptos normativos				
1.1.	Presentación general y documentos normativos e informativos	3	mar-10	7 a.m a 10 a.m
1.2.	Términos y definiciones generales de los sistemas de gestión y de la calidad	3	mar-12	7 a.m a 10 a.m
II. Los sistemas de gestión de la calidad				
2.1.	Estructura de los sistemas de gestión de la calidad	3	mar-15	7 a.m a 10 a.m
2.2.	Requisitos generales comunes con otros sistemas de gestión	3	mar-17	7 a.m a 10 a.m
2.3.	Requisitos específicos de los sistemas de gestión de la calidad	3	mar-19	7 a.m a 10 a.m
2.4.	Auditoría	3	mar-24	7 a.m a 10 a.m
III. Gestión de riesgos				
3.1.	Proceso y aplicación	2	mar-26	7 a.m a 9 a.m
3.2.	Guía para la administración del riesgo en entidades públicas	2	mar-29	7 a.m a 9 a.m
3.3.	Guía para el diseño de controles en entidades públicas	2	abr-07	7 a.m a 9 a.m

Por favor las personas que no han diligenciado el link y subido la carta de compromiso hacerlo durante el transcurso del día de hoy.

¡Éxitos en este proceso!

Pieza de convocatoria enviada a los correos

Enfoque: Fortalecimiento de grupos de apoyo

Capacitación Roles y Responsabilidades CCL-Comité de Convivencia

Jornada de capacitación acerca del comité de convivencia donde se vieron temas como acerca de que es el comité de convivencia, los objetivos, quienes lo conforman, que se puede y que no se puede hacer al ser parte del comité de convivencia, por cuanto tiempo estarán en el cargo los representantes y cuáles son sus funciones.

FECHA DE REALIZACION	Marzo 3 de 2021
HORA DE REALIZACION	9:00 am a 10:45 am
INTENSIDAD HORARIA	1 hora
TOTAL DE ASISTENTES	10
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/6143f5f7-50bb-43ea-9455-988365505cda

Metodología: Virtual

Facilitadores: Jairo Vargas - SAF - SST

Plataforma: Plataforma Team

Capacitación situaciones administrativas

Se realiza la divulgación de la capacitación virtual de situaciones administrativas distada por el DASC para el día 24 de marzo en el horario de 8 a 10 de la mañana por la plataforma Webex.



Competencias Técnicas

En el DASC le apostamos a **Mérito**

● Capacitación Virtual

SITUACIONES ADMINISTRATIVAS
Encargo y Requisitos para Conferirlo

¿Qué aprenderás?
Centualizaciones sobre las generalidades respecto a la situación administrativa del encargo y requisitos

FECHA: 24 de marzo | GHORA: 8:00 a.m. - 10:00 a.m. | Plataforma: Webex

★ PÚBLICO OBJETIVO:
Servidores públicos (Camera administrativa, Provisionales, Temporales y Libre nombramiento de las entidades Distritales)

INGRESA AQUÍ

www.serviciocivil.gov.co

Pieza de convocatoria enviada a los correos

Charla prevención de acoso laboral y sexual

Se realiza la divulgación y convocatoria vía correo electrónico al comité de convivencia laboral a la charla prevención de acoso laboral y sexual realizad por el DASC el 25 de marzo.



Competencias Técnicas

En el DASC le apostamos a **Vivir Sin Miedo**

Prevencción del Acoso laboral y el Acoso Sexual laboral

El DASC en coordinación con la Secretaría de la Mujer, inicia el ciclo de Charlas Informativas 2021

¿Qué aprenderás?
A comprender la definición, causas y consecuencias del acoso laboral y acoso sexual laboral con el fin de aportar a su prevencción e intervención en nuestro entorno laboral.

FECHA: 25 de Marzo | GHORA: 9:00 a.m. - 11:30 a.m. | LUGAR: Plataforma Meet | FACILITADORES: Ruth Lora, Fabio Castro y Magda Ramirez

★ PÚBLICO OBJETIVO:
Funcionarios públicos y colaboradores de las entidades del Distrito

INGRESA AQUÍ

www.serviciocivil.gov.co

Pieza de convocatoria enviada a los correos

Enfoque: Sistema de Responsabilidad Social

Inducción transparencia; acceso a la información y rendición de cuentas

Inducción acerca de la información donde se conoció acerca de la importancia de la transparencia; acceso a la información y rendición de cuentas dentro de las entidades públicas.

FECHA DE REALIZACION	Marzo 16 de 2021
HORA DE REALIZACION	9 am a 10:30 am
INTENSIDAD HORARIA	1 hora y media
TOTAL DE ASISTENTES	185
LINK DE GRABACION	https://web.microsoftstream.com/video/4a88d175-26ff-4d30-8bbf-553385371a87

Metodología: Virtual

Facilitadores: Cesar - Veeduría Distrital

Plataforma: Plataforma Team

Enfoque: Sistema de Gestión de seguridad de la información

Sensibilización activos de información

Jornada de sensibilización acerca de los activos de la información con el propósito de conocer su importancia dentro de la entidad

FECHA DE REALIZACION	Marzo 26 de 2021
HORA DE REALIZACION	2:30 pm a 3:00 pm
INTENSIDAD HORARIA	Media Hora
TOTAL DE ASISTENTES	51
LINK DE GRABACION	https://uaespc-my.sharepoint.com/:v/r/personal/johanna_mendez_uaesp_gov_co/Documents/Grabaciones/Sensibilizaci%C3%B3n_%20Activos%20de%20informaci%C3%B3n-20210326_143523-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?csf=1&web=1&e=U4DjKi

Metodología: Virtual

Facilitadores: Juan Sebastián Perdomo; Sayra Paola Nova - O. TIC

Plataforma: Plataforma Team

Diplomado de actualización de normas ISO

Se realiza por medio de correo electrónico la convocatoria al diplomado de actualización de normas ISO dando a conocer el objetivo del diplomado indicando la fecha de iniciación. El 10 de marzo se inicia el diplomado de actualización de normas ISO, a través de la Cámara de Comercio, con la participación de 30 funcionarios, este es de intensidad de 66 horas

Información para acceso a Diplomado **Normas ISO** (Inicio 10 de marzo - 7 am a 10 am)

Johanna Mendez Santos
 Mar 9/03/2021 1:54 PM
 Para: Francisco Jose Ayala Sammiguel; MAURICIO LIEVANO BERNAL; LUZ MARY PALACIOS CASTILLO; Aida Yolima Zarate Aguilón; ANGELICA BELTRAN ACOSTA y 26 más
 CC: Sharon Tatiana Amaya Garcia; carolina.sanabria@ccb.org.co; Ruben Dario Perilla Cardenas

Buen día para todos/as:

Conforme a lo indicado en la reunión de ayer, a continuación, adjunto información importante para iniciar el Diplomado de **Normas ISO**:

1. **Link de acceso:**
 Unirse a la reunión Zoom
<https://zoom.us/j/97618496458?pwd=UWVlZDxGVEtzbkMwcfFFFTFo0Y0o1dzt09>
 ID de reunión: 976 1849 6458
 Código de acceso: 202931

2. **Cronograma del primer ciclo de clases:** Recuerden que las clases serán Lunes, miércoles y viernes de 7 am a 10 am (Sugiero que bloqueen sus agendas en esas fechas y horarios), terminado estos módulos tendremos receso de un mes y retomaremos en mayo.

MÓDULO	TEMA	DURACIÓN HORAS	FECHA	HORARIO
I. Introducción y conceptos normativos				
1.1.	Presentación general y documentos normativos e informativos	3	mar-10	7 a.m a 10 a.m
1.2.	Términos y definiciones generales de los sistemas de gestión y de la calidad	3	mar-12	7 a.m a 10 a.m
II. Los sistemas de gestión de la calidad				
2.1.	Estructura de los sistemas de gestión de la calidad	3	mar-15	7 a.m a 10 a.m
2.2.	Requisitos generales comunes con otros sistemas de gestión	3	mar-17	7 a.m a 10 a.m
2.3.	Requisitos específicos de los sistemas de gestión de la calidad	3	mar-19	7 a.m a 10 a.m
2.4.	Auditoría	3	mar-24	7 a.m a 10 a.m
III. Gestión de riesgos				
3.1.	Proceso y aplicación	2	mar-26	7 a.m a 9 a.m
3.2.	Guía para la administración del riesgo en entidades públicas	2	mar-29	7 a.m a 9 a.m
3.3.	Guía para el diseño de controles en entidades públicas	2	abr-07	7 a.m a 9 a.m

Por favor las personas que no han diligenciado el link y subido la carta de compromiso hacerlo durante el transcurso del día de hoy.

¡Éxitos en este proceso!

Correo de convocatoria enviada

Enfoque: Sistema de Control Interno

Diplomado de actualización de normas ISO

Se realiza por medio de correo electrónico la convocatoria al diplomado de actualización de normas ISO dando a conocer el objetivo del diplomado indicando la fecha de iniciación. El 10 de marzo se inicia el diplomado de actualización de normas ISO, a través de la Cámara de Comercio, con la participación de 30 funcionarios, este es de intensidad de 66 horas.

Información para acceso a Diplomado **Normas ISO** (Inicio 10 de marzo - 7 am a 10 am)

Johanna Mendez Santos
 Mar 9/03/2021 1:54 PM
 Para: Francisco Jose Ayala Sammiguel; MAURICIO LIEVANO BERNAL; LUZ MARY PALACIOS CASTILLO; Aida Yolima Zarate Aguilón; ANGELICA BELTRAN ACOSTA y 26 más
 CC: Sharon Tatiana Amaya Garcia; carolina.sanabria@ccb.org.co; Ruben Dario Perilla Cardenas

Buen día para todos/as:

Conforme a lo indicado en la reunión de ayer, a continuación, adjunto información importante para iniciar el Diplomado de **Normas ISO**:

1. **Link de acceso:**
 Unirse a la reunión Zoom
<https://zoom.us/j/97618496458?pwd=UWVlZDxGVEtzbkMwcfFFFTFo0Y0o1dzt09>
 ID de reunión: 976 1849 6458
 Código de acceso: 202931

2. **Cronograma del primer ciclo de clases:** Recuerden que las clases serán Lunes, miércoles y viernes de 7 am a 10 am (Sugiero que bloqueen sus agendas en esas fechas y horarios), terminado estos módulos tendremos receso de un mes y retomaremos en mayo.

MÓDULO	TEMA	DURACIÓN HORAS	FECHA	HORARIO
I. Introducción y conceptos normativos				
1.1.	Presentación general y documentos normativos e informativos	3	mar-10	7 a.m a 10 a.m
1.2.	Términos y definiciones generales de los sistemas de gestión y de la calidad	3	mar-12	7 a.m a 10 a.m
II. Los sistemas de gestión de la calidad				
2.1.	Estructura de los sistemas de gestión de la calidad	3	mar-15	7 a.m a 10 a.m
2.2.	Requisitos generales comunes con otros sistemas de gestión	3	mar-17	7 a.m a 10 a.m
2.3.	Requisitos específicos de los sistemas de gestión de la calidad	3	mar-19	7 a.m a 10 a.m
2.4.	Auditoría	3	mar-24	7 a.m a 10 a.m
III. Gestión de riesgos				
3.1.	Proceso y aplicación	2	mar-26	7 a.m a 9 a.m
3.2.	Guía para la administración del riesgo en entidades públicas	2	mar-29	7 a.m a 9 a.m
3.3.	Guía para el diseño de controles en entidades públicas	2	abr-07	7 a.m a 9 a.m

Por favor las personas que no han diligenciado el link y subido la carta de compromiso hacerlo durante el transcurso del día de hoy.

¡Éxitos en este proceso!

Correo de convocatoria enviada

Enfoque: Gestión Contable, Financiera y Presupuestal

XIX seminario de actualización tributaria, contable y financiera

Se gestionó la inscripción de 9 funcionarios en el 19 seminario de actualización tributaria, contable y financiera realizada por Andesco, realizado el 18 de marzo donde.



Pieza de convocatoria enviada a los correos

Enfoque: Gestión administrativa

Capacitación situaciones administrativas

Se realiza la divulgación de la capacitación virtual de situaciones administrativas distada por el DASC para el 24 de marzo en el horario de 8 a 10 de la mañana por la plataforma Webex.



Pieza de convocatoria enviada al correo

PROGRAMA FORTALECIMIENTO DEL SER

Taller “Aprende a Conversar”

Se realiza la divulgación vía correo electrónico del taller aprender a conversar, realizado por el DASC para el 23 de marzo.

The flyer is for a virtual workshop titled "Aprender a conversar" (Learn to converse). It features a central graphic of colorful speech bubbles and silhouettes of people. The text includes the date "23-MAR", the subtitle "La Palabra como práctica del cuidado", and details about the objective, registration dates (March 16-19, 2021), the facilitator (Fabio Castro), and the time (8:00 am to 10:00 am on March 23, 2021). It also mentions the platform "Webex" and the website "www.serviciocivil.gov.co". Logos for the organizing institutions are at the bottom.

Taller virtual

23-MAR

INTELIGENCIA COLECTIVA

Aprender a conversar

"La Palabra como práctica del cuidado"

Objetivo:
La vida se teje en conversaciones y la conversación se convierte en el arte del encuentro. Nuestras relaciones están mediadas por la calidad de nuestras conversaciones. En esta webinar vamos a mostrar las bondades y ventajas de aprender a conversar para transformar, recuperar o asignarle un lugar a nuestras relaciones.

Fechas de inscripción:
del 16 al 19 de marzo de 2021

Facilitador:
Fabio Castro
(Experto DASC)

Público Objetivo:
Funcionarios Públicos
Todas las entidades

23 de Marzo de 2021
08:00 am a 10:00 am.

Webex

www.serviciocivil.gov.co

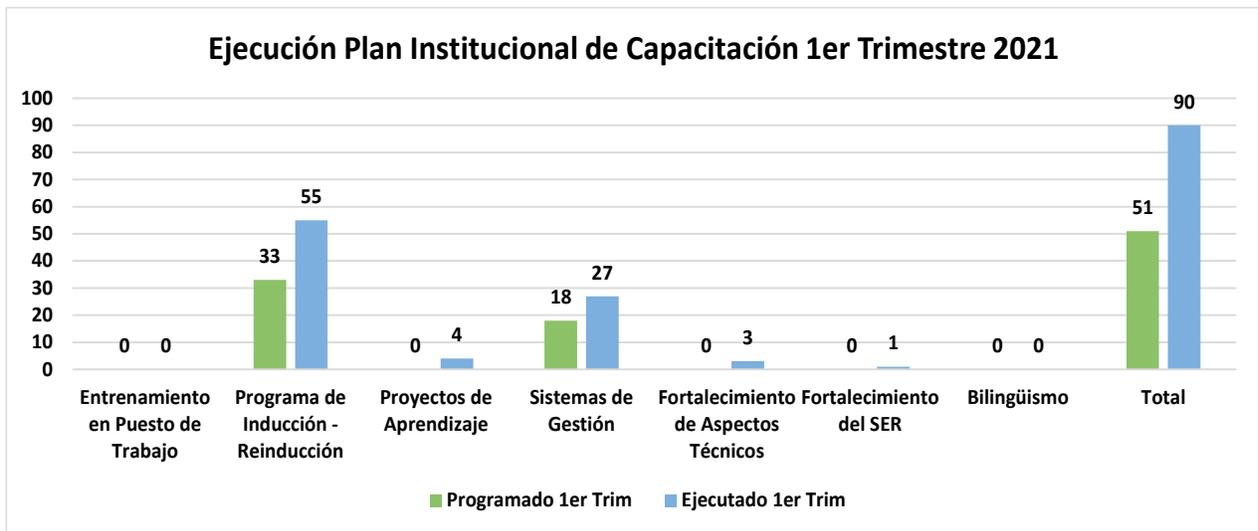
INSCRIPCIONES:
En el link adjunto

BOGOTÁ

Pieza de convocatoria enviada al correo

CONCLUSIONES

- Resultados ejecución trimestral:



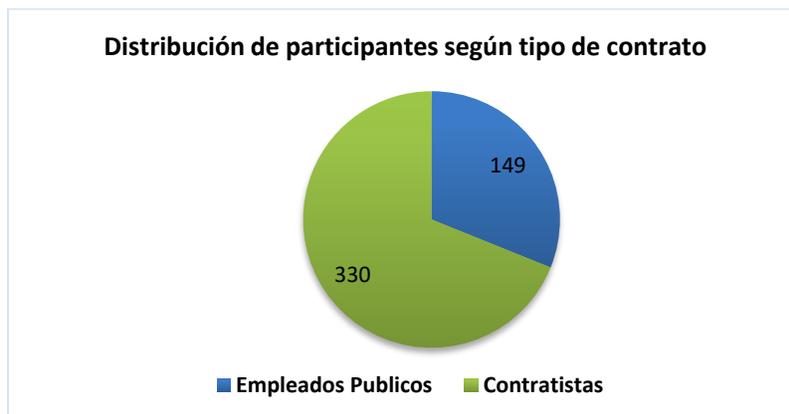
Teniendo en cuenta lo anterior, se concluye que se logró una ejecución del cronograma de capacitación durante el primer trimestre del 176%, debido a que se plantearon 51 actividades y se ejecutaron 90. Este resultado se da, debido a que la oferta de otras entidades distritales no se conoce al momento de establecer el cronograma y varias actividades de las realizadas se desarrollaron a partir de esta oferta. Así mismo, se adelantaron más jornadas de inducción de las inicialmente planeadas, debido a necesidades internas por ingreso de personal.

- Población impactada:

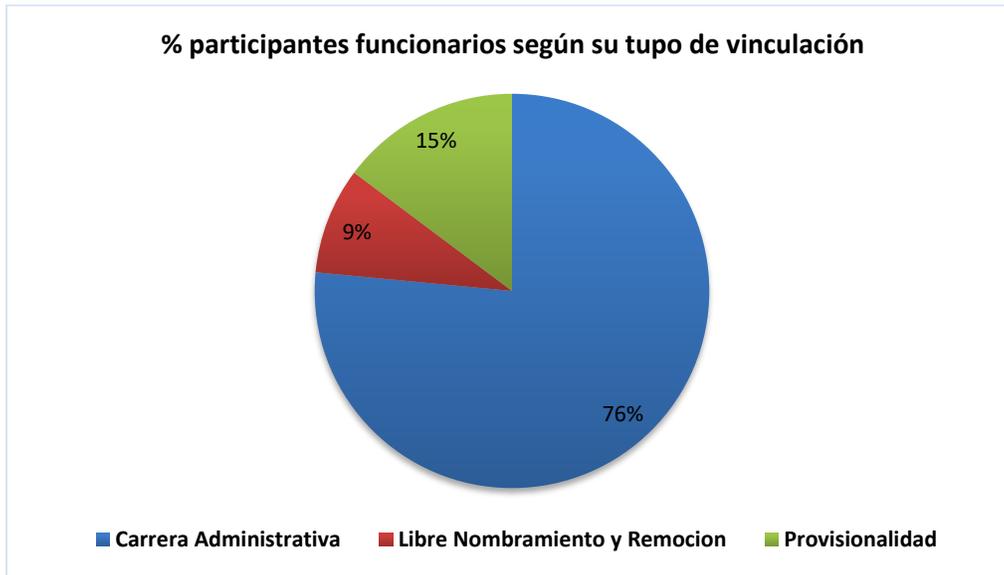
Las jornadas adelantadas permitieron la participación de servidores/as públicos y contratistas así:

- Jornadas internas: Población objetivo funcionarios/as y contratistas
- Jornadas externas: Población de funcionarios/as principalmente, en algunas excepciones contratistas
- Jornadas con uso de presupuesto de capacitación: Exclusivas para funcionarios/as

Teniendo en cuenta lo anterior, a continuación, se relaciona la información de la cantidad de participantes en las actividades realizadas:



Respecto a los participantes de la población de funcionarios/as teniendo en cuenta el tipo de vinculación la participación fue:



- Horas hombre invertidas:**

En el primer trimestre de la vigencia 2021, las actividades realizadas en el marco del PIC, representaron 133 horas hombre.

Elaboró:	Sharon Tatiana Amaya Garcia – Contratista Subdirección Administrativa y Financiera – Talento Humano
Revisó:	Johanna Méndez Santos – Contratista Subdirección Administrativa y Financiera – Talento Humano
Aprobó:	Karen Niño Ramírez – Profesional Especializado Subdirección Administrativa y Financiera – Talento Humano