

# METODOLOGÍA PARA LA AUDIENCIA PÚBLICA ABIERTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2021

**Unidad Administrativa  
Especial de Servicios Públicos-UAESP  
Marzo 2022**

Luz Amanda Camacho Sánchez



## Directora

Alexandra Roa Mendoza  
**Jefe Oficina Asesora de Planeación**

## Subdirectores y jefes de oficina

Julián Camilo Amado Velandia, Jefe de Oficina Asesora de Comunicaciones  
César Mauricio Beltrán López, Jefe de Oficina TIC  
Sandra Beatriz Alvarado, Jefe de Oficina de Control Interno  
Ingrid Lisbeth Ramírez Moreno, Subdirectora de Servicios Funerarios y Alumbrado Público  
Álvaro Raúl Parra Eraso, Subdirector de Aprovechamiento  
Hermes Humberto Forero Moreno, Subdirector de Recolección, Barrido y Limpieza  
Fredy Ferley Aldana Arias, Subdirector de Disposición Final  
Rubén Darío Perilla Cárdenas, Subdirector de Administrativa y Financiera  
Carlos Arturo Quintana Astro, Subdirector de Asuntos Legales

## Equipo de trabajo

Jazmín Karime Flórez Vergel  
Kelly Johanna Avila Ravelo  
Kelly Johana Garay Moreno  
Katerine Serrano Poveda  
Profesionales designados por parte de las Oficinas y Subdirecciones de la Unidad como equipo de apoyo

## Tabla de contenido

Tabla de contenido .....	3
Objetivo de la metodología .....	4
Grupos de interés priorizados por la entidad .....	4
Audiencia Pública Abierta de Rendición de Cuentas .....	6
Objetivo de la Audiencia Pública .....	6
Equipo de rendición de cuentas para la Audiencia Pública .....	6
Grupos de interés con Enfoque de género y Derechos Humanos .....	7
Priorización de la información .....	8
Información con enfoque de género y DDHH .....	8
Identificación de información institucional .....	9
Priorización información grupos de valor .....	9
a) <b>Contenidos mínimos obligatorios</b> .....	9
b) <b>Resultado diagnóstico de rendición de cuentas</b> .....	10
c) <b>Temas para consulta general</b> .....	11
Canales y mecanismos de divulgación y acceso a la información .....	13
Consulta de los temas para la Audiencia Pública de Rendición de cuentas .....	13
Convocatoria .....	14
Mejora continua .....	15
Anexos .....	15

## Objetivo de la metodología

En el marco de la planeación del ejercicio de Rendición de Cuentas, el objetivo de la presente metodología es identificar y realizar por parte de la UAESP, las acciones previas requeridas para el mecanismo de diálogo de rendición de cuentas Audiencia Pública Participativa, correspondiente a la vigencia 2021, a los grupos de interés y de valor de la Unidad.

## Grupos de interés priorizados por la entidad

Se clasificaron los grupos de interés de acuerdo con las variables de relevancia y asociatividad del Modelo de Relacionamiento de Grupos de Interés UAESP 2021 en nivel 1 y nivel 2. En el primer nivel se priorizaron 10 grupos de interés tanto internos como externos y en el nivel 2 cada uno de los grupos que de manera específica pertenecen al primer nivel.

*Ilustración 1. Grupos de Interés UAESP*



Fuente: UAESP 2021

De esta manera, en el nivel 1 y en el nivel 2 se consideran los siguientes grupos

IDENTIFICACIÓN DE GRUPOS DE INTERES UAESP	
NIVEL 1	NIVEL 2
<b>Gobierno</b>	Entidades públicas del Orden Nacional
	Entidades públicas del Orden Distrital
<b>Autoridades</b>	Órganos de control
	Autoridades de Regulación
	Autoridades de inspección y vigilancia
<b>Recicladores</b>	Organizaciones de recicladores inscritas en el RUOR
	Recicladores de oficio inscritos en RURO
<b>Servidores públicos y/o Colaboradores</b>	Funcionarios públicos
	Contratistas
<b>Operadores/prestadores del servicio</b>	Operadores de servicio público de aseo
	Operador del servicio de alumbrado público
	Operador del relleno sanitario Doña Juana
	Concesionario de los cementerios del Distrito
	Biogas Doña Juana
<b>Aliados estratégicos</b>	Academia
	Entidades públicas
	Organizaciones sin ánimo de lucro
	Cooperación internacional
	Privados
	Industria y gremios
<b>Comunidad área de influencia</b>	Juntas de Acción Comunal
	Población residente
	Líderes
<b>Ciudadanía</b>	Ciudadanía en general
	Juntas de Acción Comunal
	Asojuntas Bogotá
	Juntas Administradoras Locales
	Observatorios ciudadanos
	Veedurías ciudadanas
<b>Proveedores</b>	Proveedores de servicios
	Proveedores de suministros
<b>Medios de comunicación</b>	Escritos
	Radiales
	T.V
	Redes sociales / influenciadores

Fuente: UAESP 2021

# Audiencia Pública Abierta de Rendición de Cuentas

## Objetivo de la Audiencia Pública

Evaluar y dialogar sobre la gestión pública en cumplimiento de las responsabilidades, políticas y planes ejecutados por la UAESP en la vigencia 2021 para garantizar los derechos ciudadanos, de acuerdo con la naturaleza de la Unidad y su misión.

## Equipo de rendición de cuentas para la Audiencia Pública

El equipo de rendición de cuentas con quien se adelantarán todas las acciones requeridas para el desarrollo de este espacio de diálogo está conformado por los colaboradores y las colaboradoras de la entidad, de la siguiente manera:

- **Directora General y/o delegados (as)**

Presidir las audiencias públicas de rendición de cuentas y los espacios adicionales que se programen para tal fin.

- **Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y personal de apoyo**

La Oficina Asesora de Planeación - OAP será el enlace entre la UAESP y la Veeduría Distrital, para los temas de la audiencia y actuará como articulador entre las dependencias al interior de la entidad.

Coordinación de las actividades establecidas en el cronograma para la Rendición de Cuentas y consolidación de las solicitudes de información recibidas en el espacio de diálogo por parte de la ciudadanía y los compromisos que allí se adquieren y se remiten al proceso de servicio al ciudadano de la Unidad para el respectivo trámite.

Registrar en la Plataforma Colibrí los compromisos adquiridos. El equipo de rendición de cuentas tendrá la tarea de garantizar el cumplimiento de los compromisos señalados en la Rendición de cuentas, y de enviar a la Oficina Asesora de Planeación la información necesaria para reportar el seguimiento y cierre de los compromisos en la plataforma de la Veeduría Distrital.

- **Oficina Asesora de Comunicaciones y Relaciones Interinstitucionales y personal de apoyo**

La Oficina Asesora de Comunicaciones será el enlace en materia de comunicaciones, publicaciones, uso de la página web, redes sociales y otros canales que se acuerden para el desarrollo de este ejercicio.

También se encarga de formular el plan de divulgación para incentivar la participación ciudadana en los ejercicios de rendición de cuentas, publicar noticias e información clave de la entidad a través de su página web y redes sociales, teniendo en cuenta emplear una lengua clara e inclusiva (subtítulos en videos, lengua de señas, entre otros). Identificar canales apropiados de difusión de la información y realizar la logística de la audiencia pública de rendición de cuentas.

- **Oficina TIC y personal de apoyo**

La Oficina TIC se encargará de apoyar en los temas relacionados con el acceso a los canales digitales de la rendición de cuentas.

- **Oficina de Control Interno y personal de apoyo**

La Oficina de Control Interno, realizará seguimiento y control de la estrategia de rendición de cuentas y acompañará el ejercicio de Audiencia Pública con respecto a la metodología definida.

- **Subdirección Administrativa y financiera**

Desde el proceso de talento humano, se realizará sensibilizaciones sobre la importancia de la Rendición de cuentas para todo el personal de la UAESP.

- **Subdirecciones y oficinas de la UAESP**

Todas las dependencias de la entidad deberán priorizar sus grupos de interés para la convocatoria, identificar los temas para la presentación de los resultados, avances y retos del 2021 a socializar dentro de la Audiencia pública y apoyar las actividades trazadas en la metodología.

## **Grupos de interés con Enfoque de género y Derechos Humanos**

La identificación de los grupos de interés con enfoque de género para la Audiencia Pública Abierta con el fin de rendir cuentas de la gestión de la vigencia 2021, estará a cargo de todas las dependencias de la Unidad. Para todos los casos, dicha identificación debe tener en cuenta los lineamientos establecidos en la Estrategia de Rendición de Cuentas 2022.

Para esta vigencia, y con relación a los grupos de interés priorizados por la UAESP, las dependencias deben considerar la participación equitativa entre hombres y mujeres en los ejercicios de rendición de cuentas, así como de grupos poblacionales diversos.

Para tal fin es importante considerar la convocatoria de grupos de valor diversos, entre ellos, lideresas locales, el Consejo Consultivo de Mujeres, ciudadanos y ciudadanas líderes de grupos poblacionales diversos, así como, grupos de mujeres líderes en el marco de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género, sector privado, cooperantes nacionales e internacionales, academia, medios de comunicación, entidades de control y veedurías ciudadanas.

## Priorización de la información

### Información con enfoque de género y DDHH

La información dispuesta por parte de las dependencias de la entidad deberá ser presentada teniendo en cuenta en enfoque de género y derechos humanos en la gestión pública de la Unidad, para esto se propone los enfoques con relación al tema.

DEPENDENCIA	TEMA	ENFOQUES
SSFAP	Servicios funerarios	Género, etnia, habitante de calle, víctimas, LGTBI, posibles víctimas de feminicidio
SSFAP	Luminarias modernizadas	Derechos humanos
Disposición final	Plan de gestión social	Género, etario
Aprovechamiento	RURO	Género, etnia, habitante de calle, víctimas, LGTBI
Aprovechamiento	Mesa Distrital de recicladores	Género, etario
Aprovechamiento	Fortalecimiento de organizaciones	Género, etario
Aprovechamiento	Cultura ciudadana	Género, etario
OACRI Encuestas	Estrategia de comunicación	Género, etario
Talento Humano	Capacitaciones en prevención y atención de las violencias contra las mujeres en sus diferencias y diversidades	Género, etario
Disposición final	Compensaciones	Manzana del cuidado - Mochuelo-siembra de árboles

Fuente: UAESP 2022



## Identificación de información institucional

La Unidad publica su informe sobre la gestión realizada en la vigencia 2021, la cual incluye todas las actividades institucionales. Este documento puede ser consultado en el link: [https://www.uaesp.gov.co/sites/default/files/documentos/INFORME\\_DE\\_GESTION\\_UAESP\\_2021.pdf](https://www.uaesp.gov.co/sites/default/files/documentos/INFORME_DE_GESTION_UAESP_2021.pdf)

## Priorización información grupos de valor

La información relevante de los grupos de interés de la UAESP relacionados con la rendición de cuentas, se proponen a continuación:

### a) Contenidos mínimos obligatorios

Estos contenidos corresponden a los lineamientos de la Veeduría Distrital de acuerdo con el Informe de Rendición de Cuentas permanente de las entidades públicas, por parte de la Unidad se abordarán a través de los diferentes canales previstos para la Audiencia Pública Abierta de Rendición de cuentas

TEMA	ASPECTOS	CONTENIDOS GENERALES	CANAL DISPUESTO & DEPENDENCIA RESPONSABLE
Presupuesto	Ejecución presupuestal	Presupuesto de ingresos y gastos (funcionamiento, inversión y servicio de la deuda) en ejercicio detallado de la vigencia (apropiaciones iniciales y finales, % de recursos ejecutados en ingresos y compromisos y obligaciones en gastos).	Facebook Live <b>SAF</b>
		Comparativo de la ejecución presupuestal con respecto al mismo período del año anterior.	Facebook Live <b>SAF</b>
	Estados financieros	Estados financieros de las últimas dos vigencias, con corte a diciembre del año respectivo.	Facebook Live <b>SAF</b>
Gestión documental	Avance del Plan de Gestión documental	Resultados de la gestión documental	Facebook Live <b>SAF</b>
Cumplimiento de metas	Plan de Acción	Objetivos, estrategias, proyectos, metas, responsables, planes generales de compras y distribución presupuestal de sus proyectos de inversión.	Facebook Live <b>OAP</b>
	Programas y proyectos de ejecución	Estado de avance del cumplimiento de las metas Plan de Desarrollo.	Audiencia Pública <b>SUBDIRECCIONES MISIONALES</b>
Gestión	Informe de gestión	Informe del grado de avance de las Políticas de Desarrollo Administrativo del modelo Integrado de Planeación y Gestión, Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano, Gestión del Talento Humano	Informe de Gestión 2021
		Eficiencia Administrativa	Informe de Gestión 2021

		Gestión Financiera	Informe de Gestión 2021
	Metas e indicadores de gestión	Metas e indicadores de gestión y/o desempeño, de acuerdo con su planeación estratégica	Informe de Gestión 2021
	Informes de los entes de Control que vigilan a la entidad	Relación de todas las entidades que vigilan y los mecanismos de control que existen al interior y al exterior para hacer un seguimiento efectivo sobre la gestión de la misma	Informe de Gestión 2021
<b>Contratación</b>	Procesos contractuales	Relación y estado de los procesos de contratación	Facebook Live <b>SAL</b>
	Gestión contractual	Número y valor de los contratos terminados y en ejecución	Facebook Live <b>SAL</b>
<b>Impacto de la Gestión</b>	Cambios en el sector o en la población beneficiaria	A partir de las evaluaciones realizadas, informar sobre los cambios concretos que han tenido la población o la ciudadanía en el sector o en el territorio	Audiencia Pública <b>SUBDIRECCIONES MISIONALES</b>
<b>Acciones de mejoramiento de la entidad</b>	Planes de mejora	Información sobre las acciones y la elaboración de planes de mejoramiento a partir de los múltiples requerimientos: informes de organismos de control, PQRS, jornadas de rendición de cuentas.	Facebook Live <b>OCI</b>
<b>Transparencia</b>	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021	Informe de cierre del PAAC 2021 con porcentaje total y porcentaje de cumplimiento por componente.	Facebook Live <b>OAP</b>
<b>Gestión de información estadística</b>	Información estadística	Relación de indicadores estratégicos que reporta la UAESP	Facebook Live <b>OAP</b>
<b>Gobierno Abierto</b>	Datos abiertos	Reporte de la gestión de la Unidad sobre datos abiertos alfanuméricos y geoespaciales.	Facebook Live <b>TICS</b>

Fuente: UAESP 2022

## b) Resultado diagnóstico de rendición de cuentas

1. Dentro de las consultas de los ciudadanos en los medios de comunicación, la ciudadanía reitera la continuidad de divulgación del portafolio de servicios de la Unidad, al igual que los requisitos para el acceso a los trámites y servicios, así como el uso de los canales para solicitudes de solución de inconvenientes.
2. De acuerdo con los informes mensuales realizados por la Subdirección Administrativa y Financiera, de acuerdo con lo establecido en el Proceso de Servicio al Ciudadano, las quejas, reclamaciones y preguntas más solicitadas durante la vigencia 2021, fueron referente a los servicios de Recolección Barrido y Limpieza, seguidos por los servicios brindados por la Subdirección de Aprovechamiento y Alumbrado Público, finalizando con los Servicios Funerarios.

### c) Temas para consulta general

Corresponde a las oficinas y subdirecciones indicar los temas que se presentarán ante la directora de la Unidad para su aprobación y puesta a consulta general, cumpliendo las características de dar cuenta de resultados frente a cumplimiento de metas plan de desarrollo, avances y retos; así como, en garantía de derechos humanos y avance de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

- **Dirección General**
  - Participación ciudadana
  - Estrategia cultura ciudadana
  - Gestión normativa y relación Concejo de Bogotá
  - Gestión social
- **Subdirección Administrativa y financiera**
  - Área financiera
  - Talento humano
  - Atención al ciudadano (usuario) – logística
- **Subdirección Disposición final**
  - Consultorías de valorización
  - POT
  - Operación de Punto Limpio
  - Plan de Gestión Social (Res. 708/2021) y Convenios con Universidades
  - Operación de Biogás
  - Medidas de Compensación
    - Manzana del Cuidado Mochuelo
    - Consultoría Alcantarillado
    - Plantaciones
  - Operación Relleno Sanitario
- **Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público**
  - Firma Otrosí - Convenio 766 de 1997 celebrado con Codensa
  - Modernización
  - Garantía en la prestación del servicio
  - Desarrollo Contrato consultoría 380 del 2021 por el cual se están desarrollando los estudios y diseños para la construcción del Mausoleo y el cuarto de hornos en el cementerio Serafín.
  - Entrega de Subvenciones Funerarias en destino final.
  - Prestación de los servicios de Destino Final (Inhumación, exhumación y cremación) para el año 2021.
  - Suscripción Contrato Concesión: UAESP 415 del 2021 y Contrato de Interventoría: UAESP-508-2021.
- **Subdirección de Recolección, Barrido y Limpieza**
  - Esquema de aseo (logros 2021)

- Contenerización (incluir soterrados)
- Ejecución PGIRS 2021
- Recolección NFU
- Hospitalarios (terminación del esquema)
- Atención Puntos críticos (JCB)
- Operativos especiales
  
- **Subdirección de Aprovechamiento**
  - Implementación Modelo de aprovechamiento.
  - Acciones Afirmativas con población recicladora.
  - Mesa Distrital de Recicladores
  - Estrategia Cultura Ciudadana – La Basura No Es Basura
  - Informe espacios participación en las diferentes localidades
  - Acuerdos de cooperación
  - Gestión de datos
  - Avances de la Política Pública de Gestión de residuos
  
- **Oficina Asesora de Planeación**
  - MIPG -SIG
  - Plan Estratégico Institucional
  - Políticas Públicas
  
- **Oficina de Control Interno**
  - Cumplimiento Plan de Acción Institucional de la OCI
  - Implementación del Plan Anual de Auditorías
  - Informes de Planes de Mejoramiento vigentes con Entes de Control
  - Resultados del índice de desempeño institucional (MECI) vigencia 2020-2021
  
- **Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones**
  - Avances de Políticas
  - Programas, planes y proyectos mediante el uso de las TIC.
  
- **Oficina Asesora de Comunicaciones y Relaciones Interinstitucionales**
  - Crecimiento y comportamiento en plataformas digitales.
  - Impactos y relacionamiento con medios masivos de comunicación.
  - Campañas y estrategias desarrolladas
  - Comunicación interna y organizacional

Los temas que resulten ser de mayor interés en la consulta ciudadana realizada para la rendición de cuentas y las inquietudes presentadas en la socialización del Informe de gestión de la entidad vigencia 2021, serán los incluidos en la Audiencia por ser estos los temas presentados. De modo que para este mecanismo de diálogo:

1. Se presentará el tema de interés, inquietud o problemática planteada por la ciudadanía.
2. La gestión que realizó la Unidad en el 2021 frente al tema anterior.
3. Proyección de la entidad para el cumplimiento de las metas.

## Canales y mecanismos de divulgación y acceso a la información

La Audiencia Pública Abierta de Rendición de Cuentas, se realizará de manera virtual para la ciudadanía y grupos de interés teniendo en cuenta que a la fecha persiste el estado de emergencia por la pandemia y con el objetivo de garantizar mayor audiencia. Considerando la importancia de espacios diversos e inclusivos, la entidad pondrá a disposición de la ciudadanía los diferentes medios virtuales que tiene para lograr un ejercicio equitativo, a través de la página web institucional, y las redes sociales Facebook y YouTube, o aquellas que atiendan las necesidades de las poblaciones.

Con relación a la divulgación y acceso a la información se debe tener en cuenta:

- a) A través de la página web de la entidad, se podrán consultar los informes de gestión de la entidad, acceder al link de transparencia, acceso a la información pública y al link Participa.
- b) Se divulgará de manera oportuna a cada grupo de interés involucrado en el mecanismo de diálogo por todos los canales virtuales y digitales con los que cuenta la Unidad.
- c) Las comunicaciones oficiales se remitirán oportunamente con el fin de llevarse a cabo el ejercicio de participación.
- d) Para la Audiencia Pública de Rendición de cuentas se contará con el servicio de interpretación en lengua de señas.

## Consulta de los temas para la Audiencia Pública de Rendición de cuentas

Los temas presentados por el equipo de rendición de cuentas serán puestos a consulta a la ciudadanía en general y grupos de interés de la Unidad, en los canales definidos por parte de las Oficinas Asesora de Comunicaciones, de Planeación y TIC.

De acuerdo con el tiempo disponible previo a los preparativos de la Audiencia Pública de Rendición de cuentas, se determinará el tiempo en que los temas de la Unidad estarán disponibles para su votación por parte de los grupos de interés. Será la Oficina Asesora de

Planeación quien recopile la información de los temas votados, la jefe de esta oficina presentará a la directora de la Unidad los resultados de la consulta.

A partir de este resultado se presentarán a la Directora General, a las oficinas y subdirecciones de la entidad, los temas priorizados para determinar la agenda, el formato de la Audiencia Pública y las ayudas audiovisuales que se utilizarán.

## Convocatoria

1. Se desarrollarán estrategias de comunicación para la socialización de los puntos establecidos en el cronograma de rendición de cuentas, anexo 1 del presente documento.
2. Se realizarán consultas ciudadanas para la priorización y acceso a la información:
  - Consulta sobre el informe de gestión 2021
  - Consulta priorización temas de interés
  - Consulta sobre la evaluación del ejercicio de audiencia pública
3. Cada una de las dependencias de la entidad debe enviar a los grupos de interés priorizados la invitación para participar en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. Teniendo en cuenta la siguiente información:
  - Dirección General
    - Ciudadanía (Presidentes de ASOJUNTAS, Consejo de Planeación Local y Junta Administradora Local)
    - Entidades públicas (Alcaldesa y Secretarios de Despacho)
    - Concejo de Bogotá / Congreso de la República
    - Alcaldías Locales
    - Superintendencia de Servicios Públicos
    - ANDESCO
  - Oficina de Control Interno
    - Personería de Bogotá
    - Veeduría Distrital
    - Contraloría General de la República
    - Contraloría de Bogotá
    - Defensoría del Pueblo
  - Oficina Asesora de Planeación
    - Entidades líderes de políticas públicas del orden nacional y distrital
    - Departamento Administrativo de la Función Pública
    - Departamento Nacional de Planeación
    - Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE
    - Observatorios Ciudadanos Locales y Distrital
    - Laboratorios de innovación (Secretaría de Gobierno, ESAP)
    - Comisión Nacional de Innovación Pública

- Oficina Asesora de Comunicaciones
  - Periodistas
  - Medios de comunicación
  - Jefes de prensa del Distrito
- Subdirección Administrativa y Financiera
  - Superintendencia Financiera
  - Comisión Nacional del Servicio Civil
  - Administradoras de fondos de pensiones
  - Aseguradoras de Salud
  - Sindicato
- Subdirección de Disposición Final
  - CRA
  - Presidentes de Mochuelos
  - Mesa de trabajo y concertación AUACACT
  - Mesa Social Quintas y Granadas
- Subdirección de Aprovechamiento
  - Mesa Distrital de Recicladores
  - Asociaciones de Recicladores de Oficio
  - Cooperación Internacional
- Subdirección de RBL
  - Concesionarios del Servicio de Aseo
  - Interventorías
- Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
  - MinTic
  - Alta consejería distrital de las TIC
- Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público
  - Operador del servicio de Alumbrado Público
  - Interventorías
  - Concesionario de los Cementerios del Distrito
  - Comerciantes- locales comerciales aledaños a los cementerios - nombrar a los líderes

## Mejora continua

Finalmente, el equipo de rendición de cuentas realizará el informe de la audiencia de rendición de cuentas al mes de realizarse la audiencia y su respectiva publicación en la página web de la entidad.

## Anexos

Presentación Lineamientos Facebook Live en el marco de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**UAESP**

Unidad Administrativa Especial  
de Servicios Públicos

**BOGOTÁ** 